

Uchwała Nr XLVI/353/97
Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego
z dnia 25 września 1997 r.

w sprawie zakresu i zasad przyznawania dotacji z budżetu gminy na realizację zadań prowadzonych w formie gospodarki pozabudżetowej

Na podstawie art. 16, ust. 4, pkt 2 ustawy z 15 stycznia 1991 r. - prawo budżetowe (tekst jednolity: Dz.U. z 1993 r. Nr 72, poz. 344) - Rada Miejska **uchwała** co następuje:

§ 1

Z budżetu gminy, na warunkach określonych w niniejszej uchwale, może być dotowana działalność gminnych jednostek organizacyjnych prowadzonych w formie:

- zakładów budżetowych,
- gospodarstw pomocniczych,
- środków specjalnych.

§ 2

1. Wielkość planowanej dotacji ustala Rada Gminy w uchwale budżetowej na dany rok.
2. Kwoty dotacji dla poszczególnych gminnych jednostek organizacyjnych ujmowane są w załączniku do uchwały budżetowej na dany rok.

§ 3

Dotacje z budżetu przeznacza się na sfinansowanie:

- 1) części kosztów bieżącej działalności jednostek tj.:
 - 2) w zakładach gospodarki mieszkaniowej
 - różnicy między ceną urzędową energii cieplnej a ceną zakupu (wytwarzania) tej energii w przeliczeniu np. na 1 m² powierzchni, zajmujących lokal,
 - różnicy pomiędzy opłatą czynszową a kosztami eksploatacji i remontów budynków socjalnych,
 - a) w zakładach komunikacji miejskiej:
 - różnicy pomiędzy przychodami ze sprzedaży biletów a kosztami utrzymania taboru komunikacyjnego,
 - a) w zakładach kultury oraz kultury fizycznej:
 - zrównoważenia planu finansowego jednostki opracowanego na zasadach określonych w § 4, ust. 2 uchwały,
 - kosztów organizowanych imprez (obliczanych jako różnica pomiędzy przychodami z tych imprez a kosztami ich zorganizowania),
 - a) w innych zakładach np. przedszkola:
 - kosztów stałych (wynagrodzenia z narzutami, koszty utrzymania i remonty obiektów) z wyjątkiem wyżywienia.

§ 4

1. Wielkość dotacji, dla jednostek określonych w § 3, pkt 1 lit. a i b, ustalana jest w oparciu o złożone przez kierowników tych jednostek kalkulacje kosztów i dochodów dla poszczególnych dotowanych zadań.
2. Wielkość dotacji dla jednostek określonych w § 3, pkt 1 lit. c i d, ustalana jest w oparciu o przedłożone przez kierowników tych jednostek organizacyjnych projekty planów finansowych określających:
 - 1) stan środków obrotowych na początek roku,
 - 2) wielkość przychodów własnych,

- 3) wielkość rozchodów (kosztów) bieżących,
 - 4) wielkość dotacji z budżetu gminy lub planowane wielkości wpłat do budżetu gminy,
 - 5) podział zysku,
 - 6) planowany stan środków obrotowych na koniec roku.
3. Projekty planów finansowych - w szczególności określonej w załączniku do uchwały Rady Gminy w sprawie procedury uchwalenia budżetu - wraz z materiałami kalkulacyjnymi i uzasadnieniem, kierownicy jednostek organizacyjnych przedkładają Zarządowi Miasta do roku poprzedzającego rok budżetowy.
 4. Zarząd Miasta, po dokonaniu weryfikacji i oceny przedłożonych projektów planów finansowych gminnych jednostek organizacyjnych, opracowuje załącznik do projektu uchwały budżetowej obejmującej kwoty dotacji dla poszczególnych jednostek i przedkłada Radzie Miejskiej według zasad ustalonych w uchwale Rady w sprawie procedury uchwalenia budżetu.

§ 5

1. Po uchwaleniu budżetu Zarząd Miasta w terminie 10 dni zawiadamia gminne jednostki organizacyjne o kwotach planowanych dotacji lub wpłat do budżetu.
2. Po otrzymaniu tych wielkości kierownicy tych jednostek w terminie 14 dni opracowują plany finansowe na dany rok z wyszczególnieniem elementów, o których mowa w § 4 ust. 1 uchwały.
3. Zmiany planu finansowego gminnej jednostki organizacyjnej powodujące zwiększenie dotacji ponad kwoty ustalone w uchwale budżetowej lub zmniejszenie planowanej wpłaty do budżetu mogą być dokonywane wyłącznie po wprowadzeniu zmian w uchwale budżetowej.
4. Upoważnia się Zarząd Miejski do wprowadzenia zmian w wielkości dotacji wynikających z decyzji Wojewody.
5. Upoważnia się Zarząd Miejski do wprowadzenia zmian w wielkości dotacji wynikających z podziału środków z rezerwy budżetowej.

§ 6

1. Dotacje z budżetu są realizowane w formie przelewu środków z rachunku bieżącego budżetu gminy na rachunek bieżący jednostki organizacyjnej w wysokości 1/12 planowanych kwot w terminie do 30 dnia każdego miesiąca 80% planowanej miesięcznej dotacji oraz do 15 dnia każdego miesiąca 20% planowanej miesięcznej dotacji.
2. W okresach zwiększonego tempa realizacji zadań (objętych dotacją) powodującego wzrost wydatków, na uzasadniony wniosek kierownika jednostki organizacyjnej. Zarząd Miejski może zwiększyć miesięczne kwoty dotacji, o których mowa w ust. 1 pod warunkiem niezwiększania ogólnej kwoty przyznanej jednostce dotacji.
3. Miesięczna kwota dotacji może być przez Zarząd Miejski zmniejszona w przypadku niepełnej realizacji zadań (objętych dotacją) lub osiągnięcia wyższych niż planowane przychodów własnych w jednostce organizacyjnej.
4. W przypadku niepełnej realizacji dochodów budżetu gminy (lub z innych względów) Zarząd Miejski, w wyniku przeprowadzonej analizy, może wnioskować o zmniejszenie zaplanowanych dla jednostek kwot dotacji wskazując niezbędne korekty kosztów bądź możliwość osiągnięcia dodatkowych przychodów.

§ 7

1. Kierownik jednostki zobowiązany jest do składania Zarządowi Miejskiemu (poza obowiązującą sprawozdawczością statystyczną) kwartalnych informacji o realizacji zadań objętych dotacją oraz o stopniu wykorzystania kwot otrzymanych dotacji.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1 kierownicy jednostek przedkładają w terminie do dnia 10 miesiąca następującego po kwartale.
3. Roczne rozliczenie dotacji następuje w oparciu o przedłożone sprawozdania statystyczne.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu i kierownikom jednostek organizacyjnych.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Starogardu Gdańskiego

Roman Klin