

U c h w a ł a Nr XXIX/263/2005
Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego
z dnia 26 stycznia 2005 r.

w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego na rok 2005.

Na podst. art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) oraz § 88 ust. 1 Statutu Gminy Miejskiej Starogard Gdański z dnia 12 lutego 2003 roku– Rada Miejska **u c h w a ł a** co następuje:

§ 1

Zatwierdza się plan pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego na rok 2005, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Starogardu Gdańskiego

Stefan Milewski

**Roczny plan pracy
Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego na rok 2005**

L.p.	Wyszczególnienie tematu	Zakres tematyczny	Termin realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5
1.	<u>I. Sprawy organizacyjne</u> - Regularne zwoływanie i odbywanie posiedzeń Komisji	- Omawianie spraw bieżących w tym realizacja wniosków stawianych przez członków Komisji Rewizyjnej na posiedzeniu Komisji	Jeden raz w m-cu do 25-ego każdego m-ca.	W oparciu o rozdział VI Statutu Gminy Miejskiej „Zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej”
2.	- Kwartalna informacja o toczących się postępowaniach sądowych z udziałem Gminy Miejskiej		Raz na kwartał	
3.	<u>II. Postanowienia kontrolne w tym: dyscyplina budżetowa i gospodarka finansowa</u> Przeprowadzenie kontroli kompleksowych lub problemowych w wybranych jednostkach i zakładach budżetowych podległych Gminie Miejskiej w tym: - Zarząd Budynkami Mieszkalnymi - OSiR - AWP	- Zgodnie ze Statutem Gminy Miejskiej oraz planem pracy zatwierdzonym przez Radę Gminy. - Pod względem legalności, gospodarności, rzetelności i celowości.	W ciągu całego roku budżetowego. Dokładne terminy zostały ustalone z podmiotami kontrolowanymi.	Stały kontakt z Prezydentem Miasta i Zastępcami Prezydenta.
4.	Kontrola realizacji wykonania budżetu miasta za: -I półrocze	- W oparciu o dowody źródłowe wydatki i dochody przechowywane w Wydziale Finansowym.	30.07.2005 r. 30.11.2005 r.	Kontrola treści wydanych Zarządzeń Prezydenta.

5.	Wykonywanie innych zadań kontrolnych zleconych przez Radę Miejską.	- W sposób ustalony przez członków zespołu kontrolnego oraz na podstawie uchwał Rady Miejskiej.	W ciągu roku budżetowego.	
6.	Współpraca z komórkami kontroli i audytu wewnętrznego Urzędu Miasta.	- Zaproszenie do udziału w posiedzeniu Komisji celem zapoznania się z uwagami stwierdzonymi w czasie przeprowadzonych kontroli w jednostkach organizacyjnych podległych Gminie Miejskiej. - Informacja o planowaniu, zakresie i wynikach z przeprowadzonych kontroli	m– c lipiec m –c listopad	
7.	Ocena wykonania budżetu miasta za rok 2004	- Na podstawie zebranego materiału sprawozdawczego opracowanego przez Wydział Finansowy oraz pozostałe wydziały i jednostki podległe Gminie Miejskiej.	31.03.2005 r.	W oparciu o materiały źródłowe, kontrolę własną dowodów księgowych i inne materiały pomocnicze.
8.	Kontrola obrotu w zakresie sprzedaży mienia komunalnego w Gminie Miejskiej	- Na podstawie otrzymanych materiałów z Wydziału Gospodarki Gruntami	Przez cały rok	
9.	<u>III. Zagadnienia różne</u> Kontrola skarg i wniosków składanych przez petentów do Urzędu Miasta terminy i sposób ich załatwiania.	- Na podstawie rejestru skarg i wniosków	Przez cały rok	

Starogard Gdański, styczeń 2005 r.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

Jerzy Gburek