Załącznik do uchwały Nr XXXIX/377/2017
Rady Miasta Starogard Gdański
z dnia 29 marca 2017r.

Regulamin Budżetu Obywatelskiego Gminy Miejskiej Starogard Gdański

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w **„**Regulaminie Budżetu Obywatelskiego Gminy Miejskiej Starogard Gdański", użyto określenia:

1) **Gmina** - należy przez to rozumieć Gminę Miejską Starogard Gdański;
2) **Prezydent** - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Starogard Gdański;
3) **Zespół** – należy przez to rozumieć Zespół do spraw opiniowania Projektów;
4) **Zespół Wyborczy** – należy przez to rozumieć Zespół Wyborczy Budżetu Obywatelskiego powołany przez Prezydenta Miasta Starogard Gdański w drodze zarządzenia;
5) **Urząd** - należy przez to rozumieć Urząd Miasta Starogard Gdański;
6) **Regulamin** - należy przez to rozumieć Regulamin Budżetu Obywatelskiego Gminy Miejskiej Starogard Gdański;
7) **Budżet Obywatelski** - to środki finansowe z Budżetu Gminy na realizację propozycji zgłaszanych przez mieszkańców miasta i przyjętych do realizacji przez wybór projektów o zasięgu lokalnym;
8) **Rejon miasta** – należy przez to rozumieć jeden z czterech obszarów miasta na terenie Gminy Miejskiej Starogard Gdański, określony w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu;
9) **Projekt Inwestycyjny (Projekt) -** należy przez to rozumieć przedsięwzięcie kompleksowe, ogólnodostępne dla mieszkańców miasta, obejmujące cały zakres zadania inwestycyjnego, którego realizacja wymaga uzyskania pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót budowlanych zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;
10) **Projekt rejonowy –** projekt inwestycyjny, który będzie realizowany na terenie jednego rejonu Gminy;
11) **Projekt ogólnomiejski** - projekt inwestycyjny który będzie służył potrzebom całej społeczności Gminy;
12) **Wnioskodawca –** mieszkaniec Gminy Miejskiej Starogard Gdański, który składa formularz zgłoszeniowy propozycji Projektu inwestycyjnego do Budżetu Obywatelskiego;
13) **Popierający –** mieszkaniec Gminy Miejskiej Starogard Gdański powyżej 16 roku życia, który składa podpis na liście poparcia projektu;
14) **Głosujący** - mieszkaniec Gminy Miejskiej Starogard Gdański powyżej 16 roku życia.

§ 2. 1. W ramach Budżetu Obywatelskiego mogą być proponowane projekty wynikające z zadań własnych Gminy, określonych w art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

2. Projekty inwestycyjne finansowane z Budżetu Obywatelskiego nie mogą być realizowane na terenie jednostek organizacyjnych Gminy.

3. Zastrzeżenie ust. 2 nie dotyczy Projektu ogólnomiejskiego.

4. W ramach Budżetu Obywatelskiego nie można zgłaszać projektów zawierających wyłącznie dokumentację techniczną. Wyłączone z głosowania są również projekty, które przewidziane są do sfinansowania przez Gminę z innych źródeł.

5. Każdemu z czterech Rejonów miasta zostaje przypisana taka sama kwota, to jest 200.000,00 zł.

6. Na Projekt ogólnomiejski przypisuje się kwotę 140.000,00 zł.

§ 3. 1. Prezydent określa harmonogram realizacji działań objętych procedurą Budżetu Obywatelskiego.

2. Harmonogram realizacji działań w szczególności określa terminy:

1) spotkań z mieszkańcami;
2) zgłaszania projektów;
3) uzupełniania projektów;
4) wydania opinii przez Zespół;
5) publikacji wstępnej listy projektów;
6) publikacji ostatecznej listy projektów poddanych pod głosowanie;
7) głosowania mieszkańców;
8) publikacji wyników głosowania.

Rozdział 2.
Spotkania z mieszkańcami

§ 4. 1. W celu przedstawienia idei Budżetu Obywatelskiego, jego Regulaminu, harmonogramu działań oraz zasad zgłaszania i opiniowania projektów, Prezydent zorganizuje spotkania z mieszkańcami.

2. Terminy i miejsca spotkań podane zostaną na stronach internetowych Urzędu.

Rozdział 3.
Zgłaszanie projektów

§ 5. 1. Propozycję projektu do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego składa Wnioskodawca.

2. Propozycję projektu, o którym mowa w ust. 1 składa się na formularzu zgłoszeniowym.

3. Wzór formularza zgłoszeniowego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

4. Formularz, o którym mowa wyżej udostępnia się na stronach internetowych Urzędu.

§ 6. 1. Projekt rejonowy musi dotyczyć Rejonu miasta, w którym zamieszkuje Wnioskodawca.

2. Projekt rejonowy zgłoszony przez Wnioskodawcę, którego miejsce przewidywanej realizacji znajduje się na granicy dwóch lub więcej Rejonów miasta, zostanie przyporządkowany zgodnie z adresem zamieszkania zgłaszającego projekt.

3. Wnioskodawca może przedłożyć propozycję jednego Projektu rejonowego i jednego Projektu ogólnomiejskiego, do których dołącza się listy poparcia - do każdego projektu osobno.

4. Lista poparcia projektów powinna zawierać podpisy minimum 15 Popierających zamieszkałych w Gminie.

5. Wnioskodawca nie może być jednocześnie osobą popierającą swój projekt.

6. W sytuacji złożenia przez Wnioskodawcę więcej niż jednego projektu tego samego rodzaju, zostanie on wezwany do wyboru jednego z nich.

Rozdział 4.
Opiniowanie zgłoszonych projektów

§ 7. 1. Zgłoszone propozycje projektów podlegają zaopiniowaniu przez Zespół w zakresie:

1) charakteru zgłoszonego projektu;
2) możliwości realizacji projektu;
3) stanu formalno-prawnego;
4) szacunkowego kosztu realizacji.

2. Szczegółowy zakres prac Zespołu określi Prezydent w drodze Zarządzenia.

3. Zespół po rozpatrzeniu wszystkich projektów przekazuje swoją opinię Prezydentowi. Propozycja odrzucenia projektu wymaga uzasadnienia.

4. Ostateczna decyzja o skierowaniu projektów do głosowania należy do Prezydenta.

5. Prezydent podejmując ostateczną decyzję o poddaniu pod głosowanie projektów zaopiniowanych przez Zespół podaje ją do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty oraz na stronach internetowych Urzędu.

6. Każdy projekt poddany pod głosowanie otrzyma indywidualny numer nadany w drodze losowania.

7. O negatywnej decyzji w sprawie skierowania do głosowania projektu w ramach Budżetu Obywatelskiego Wnioskodawcy zostają powiadomieni pisemnie, wraz z uzasadnieniem.

Rozdział 5.
Uzupełnianie projektów

§ 8. 1. Dopuszcza się możliwość poprawiania przez Wnioskodawcę zweryfikowanych pozytywnie projektów przez Zespół poprzez uzupełnienie informacji, z wyłączeniem następujących błędów:

1) miejsce zamieszkania Wnioskodawcy nie pokrywa się z miejscem realizacji danego projektu;
2) miejsce realizacji Projektu nie znajduje się na terenie Gminy.

2. Przy stwierdzeniu niedoszacowania projektu lub nieokreślenia zakresu rzeczowego, Zespół wzywa Wnioskodawcę do złożenia dodatkowych wyjaśnień dotyczących kosztorysu lub sprecyzowania zakresu rzeczowego.

3. Uzupełnienie wniosku następuje na wezwanie telefoniczne lub mailowe.

4. Uzupełnienie wniosku odbywa się w formie elektronicznej lub papierowej.

5. Uzupełnienie wniosku musi nastąpić nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia powiadomienia.

§ 9. 1. Zespół publikuje na stronach internetowych Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu wstępną listę projektów wraz z krótkim opisem w celu weryfikacji i ewentualnego porozumienia się Wnioskodawców.

2. Jeżeli kilku Wnioskodawców złoży swoje projekty na taki sam lub podobny zakres inwestycji, dopuszcza się możliwość wycofania projektu przez Wnioskodawców.

3. Dopuszcza się również wycofanie projektu przez Wnioskodawcę w każdym momencie do dnia przeprowadzenia głosowania.

4. W celu wycofania projektu, Wnioskodawca przekazuje stosowne oświadczenie.

Rozdział 6.
Wybór projektów

§ 10. 1. Projekty są oceniane w głosowaniu powszechnym, tajnym.

2. Na kartach do głosowania mieszkańcy Starogardu, którzy ukończyli 16 rok życia, dokonują wyboru z puli projektów ogólnomiejskich i rejonowych.

3. Głosować będzie można rówież w formie elektronicznej.

§ 11. 1. Termin głosowania zostanie podany w harmonogramie realizacji działań.

2. Nad prawidłowym przebiegiem głosowania czuwa Zespół Wyborczy.

§ 12. 1. Obliczenie wyników głosowania polega na zsumowaniu ważnych głosów oddanych przez Głosujących na każdy z projektów, oddzielnie dla projektów rejonowych oraz projektów ogólnomiejskich.

2. W przypadku, gdy dwa lub więcej projektów uzyska taką samą liczbę głosów, o wyborze projektu decyduje losowanie przeprowadzone w obecności Wnioskodawców.

3. Informację o wynikach głosowania Prezydent publikuje na tablicy ogłoszeń Urzędu i na stronie internetowej.

Rozdział 7.
Ujęcie projektów Budżetu Obywatelskiego w budżecie Gminy na dany rok kalendarzowy

§ 13. 1. Projekty rejonowe oraz Projekt ogólnomiejski, które uzyskały największą liczbę głosów umieszcza się w projekcie budżetu Gminy.

2. Niewykorzystane środki finansowe na projekty inwestycyjne w ramach Budżetu Obywatelskiego w danym roku kalendarzowym pozostają w budżecie Gminy.

3. Ewentualne oszczędności po przeprowadzeniu przetargu mogą zostać przeznaczone na rozszerzenie zakresu inwestycji, której dotyczą.

4. Realizacją projektów, o których mowa ust. 1 zajmują się właściwe komórki organizacyjne Urzędu.

Załącznik Nr 1
do Regulaminu
Budżetu Obywatelskiego Gminy Miejskiej Starogard Gdański

Podział na rejony Gminy Miejskiej Starogard Gdański dla potrzeb Budżetu Obywatelskiego

Rejon I

Aleja Wojska Polskiego, Biskupa Dominika, Bociania, Dąbka, Derdowskiego, Dobrzańskiego-Hubala, Gołębia, Graniczna, Grunwaldzka, Grzybka, Hillar, Jaskółcza, Jastrzębia, Kalinowskiego, Kleeberga, Kocborowska, Kolejowa, Kormorania, Krucza, Kryzana, Kutrzeby, Kwiatowa, Łąkowa, Nagórskiego, Niemojewskiego, Obrońców Poczty Gdańskiej, Osiedlowa, Pawia, Pola, Poprzeczna, Północna, Rogali, Sadowa, Sikorskiego, Skarszewska, Sowia, Starzyńskiego, Stolarska, Sucharskiego, Świętojańska, Unruga, Wryczy, Wybickiego, Wyszyńskiego, Zamenhofa, Żabia, Żurawia, Żytnia.

Rejon II

Basztowa, Boczna, Browarowa, Brzozowa, Buchholza, Ceynowy, Chojnicka od nr 1 do nr 26, Curie-Skłodowskiej, Dmowskiego, Droga Owidzka, Gdańska, Gimnazjalna, Hallera, Iwaszkiewicza, Kanałowa, Kellera, Kilińskiego, Kochanki, Kołłątaja, Korczaka, Kościuszki, Kozia, Krasickiego, Krótka, Krzywa, Legionów, Leśna, Lipowa, Majowa, Mickiewicza – Stadnina, Mickiewicza, Mostowa, Nad Wierzycą, Norwida, Olimpijczyków Starogardzkich, Owidzka, Paderewskiego, Plac 16 Dywizji, Plac Koszarowy, Podgórna, Przedmieście, Przejezdna, Przy Młynie, Rycerska, Rynek, Sambora, Skorupki, Słowackiego, Sobieskiego, Spichrzowa, Szewska, Św. Elżbiety, Tczewska, Traugutta, Tuwima, Unii Europejskiej, Wiosenna, Wodna, Zajezdna, Zielona.

Rejon III

Abrahama, Aleja Armii Krajowej, Aleja Jana Pawła II, Andersa, Asnyka, Bądkowskiego, Blocka, Bohaterów Monte Cassino, Bohaterów Westerplatte, Cesarza, Chełmońskiego, Cicha, Darowana, Falkowskiego, Farmaceutów, Gryfa Pomorskiego, Hermanowska, Heweliusza, Jabłowska, Jaszczurkowców, Kleszczyńskiego, Konopnickiej, ul. Kopernika, Kraziewicza, Księżycowa, Maczka, Matejki, Milewskiego, Obrońców Wybrzeża, Okulickiego, Orzeszkowej, Os. 800-lecia, Os. Kopernika, Os. Ks. Szumana, Pelplińska, Pillara, Południowa, Pomorska, Prusa, Rataja, Rebelki, Reymonta, Rodziny Czosków, Rolna, Schulza, Sienkiewicza, Słoneczna, Staszica, Stefańskiego, Sychty, Szornaka, Wiśniowa, Witosa, Wróblewskiego, Żeromskiego.

Rejon IV

2 Pułku Szwoleżerów, Aleja Niepodległości, Bajana, Balewskiego, Bilikiewicza, Bohaterów Getta, Borówkowa, Braterska, Brejskiego, Broniewskiego, Bukowa, Chojnicka od nr 27 do nr 72, Chopina, Danusi, Dąbrowskiego, Dębowa, Dolna, Droga Nowowiejska, Drzymały, Działkowa, Dzierżonia, Górna, Grabowa, Harcerska, Jacobsonów, Jagiełły, Jagodowa, Jaworowa, Jesionowa, Jeżynowa, Jodłowa, Juranda ze Spychowa, Kalinowa, Kasprzaka, Kasztanowa, Kociewska, Kopicza, Korytybska, Lange, Leszczynowa, Lubichowska, Magazynowa, Maja, Malinowa, Murarska, Nierzwickiego, Ogrodowa, Okrężna, Orlińskiego, Os. 60-lecia, Os. Konstytucji 3-Go Maja, Os. Nad Jarem, Os. Piastów, Parkowa, Piaskowa, Piesika, Piłsudskiego, Polna, Poziomkowa, Przanowskiego, Przodowników Pracy, Rodzinna, Rzeczna, Schwabe, Sędzickiego, Skalskiego, Skarżyńskiego, Skośna, Sosnowa, Sportowa, Szpitalna, Szturmowskiego, Ściegiennego, Świerkowa, Topolowa, Tulipanów, Wiejska, Wierzbowa, Zachodnia, Zblewska, Zbożowa, Żwirki i Wigury

Załącznik Nr 2
do Regulaminu
Budżetu Obywatelskiego Gminy Miejskiej Starogard Gdański

Formularz zgłoszeniowy
propozycji projektu inwestycyjnego
do budżetu obywatelskiego na 2018 rok
wraz z listą mieszkańców Gminy Miejskiej Starogard Gdański popierających projekt.

Uwaga:
Wypełnienie punktów od 2 do 8, 10 i 11 oraz dołączenie listy, o której mowa w punkcie 11, jest obowiązkowe.

1.	**Numer identyfikacyjny projektu,** tzw. ID. *(wpisuje pracownik Urzędu Miasta Starogard Gdański)*	
	Numer po losowaniu:	

2. **Tytuł projektu**
……

3.Streszczenie projektu *(proszę krótko streścić projekt - część publikowana na liście projektów poddanych pod głosowanie mieszkańców)*
……
……..
……
……
……
……

4. Lokalizacja, miejsce realizacji projektu *(proszę opisać miejsce albo obszar, w którym ma być realizowany projekt)*
……
……
……..
……
……
……
……
……
……
……
……

5. Opis zadania (*w przypadku braku miejsca na formularzu, proszę skorzystać z dodatkowej karty, którą należy oznaczyć jako zał Nr 1 do formularza; **uwaga:** opis zadania nie może wskazywać podmiotu, który miałby zostać wykonawcą zadania).*

……
……
……..
……
……
……..
……
……
……
……
……..
……

6. Uzasadnienie *(proszę napisać, jaki jest cel realizacji projektu, jakiego problemu dotyczy i jakie rozwiązania proponuje, a także uzasadnić, dlaczego projekt powinien być zrealizowany i w jaki sposób jego realizacja wpłynie na życie mieszkańców.*)

……
……
……
……
……
……..
……..
……..

7. Beneficjenci projektu *(proszę wskazać, jakie grupy mieszkańców skorzystają z realizacji projektu z uwzględnieniem kryteriów: społeczno-zawodowego, wieku, płci, miejsca zamieszkania itp.*

……
……
……..
……
……..

8. Szacunkowe koszty realizacji projektu *(proszę uwzględnić wszystkie składowe części projektu oraz ich szacunkowe koszty).*

l.p.	**Składowe części projektu**	**Koszt**
1		
2		
3		
4		

5		
	Łącznie:	

9. Dodatkowe załączniki (nieobowiązkowe):

a) zdjęcie/a dotyczące zgłaszanego projektu;
b) mapa z zaznaczeniem lokalizacji zgłaszanego projektu;
c) kosztorys projektu;
d) inne, istotne dla zgłaszanego projektu, jakie? ……..

Podpis składającego

…….....

10. Autorzy propozycji zadania i kontakt do nich – *pole obowiązkowe* *(*tylko do wiadomości Zespołu ds. Opiniowania Projektów*)*.

Imię i nazwisko:
Adres zameldowania:
e-mail:
Telefon:

11. Lista z podpisami co najmniej 15 mieszkańców danego rejonu miasta Starogard Gdański popierających projekt *(proszę wypełnić czytelnie)**.

L.P.	Imię i nazwisko	Adres zameldowania	podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			

** Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby budżetu obywatelskiego 2016 w Starogardzie Gdańskim w myśl art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.). Oświadczam, że zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.) zostałam/zostałem poinformowany/poinformowana, o tym że:*

- administratorem moich danych osobowych jest Prezydent Miasta Starogard Gdański, ul. Gdańska 6, 83-200 Starogard Gdański,

- dane te będą przetwarzane w celu zapewnienia wyboru projektu do realizacji w drodze bezpośredniego głosowania zgodnie z obowiązującą Uchwałą Rady Miasta Starogard Gdański,

- przysługuje mi prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania, a dane podawane są przeze mnie dobrowolnie.