

Uchwała Nr LXIV/563/2010
Rady Miasta Starogard Gdański
z dnia 10 listopada 2010 r.

w sprawie ustalenia warunków oraz trybu postępowania o udzielenie dotacji klubom sportowym w zakresie rozwoju sportu.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 10, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. Nr 127, poz. 857) oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

Niniejsza uchwała reguluje warunki i tryb udzielania przez Gminę Miejską Starogard Gdański wsparcia finansowego w formie dotacji celowych na przedsięwzięcia z zakresu sportu.

§ 2

Ilekroć w uchwale użyto określenia:

- 1) **Gmina** - należy przez to rozumieć Gminę Miejską Starogard Gdański,
- 2) **Rada** – należy przez to rozumieć Radę Miasta Starogard Gdański,
- 3) **Prezydent** - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Starogard Gdański,
- 4) **Urząd** - należy przez to rozumieć Urząd Miasta Starogard Gdański,
- 5) **uchwała** – należy przez to rozumieć uchwałę w sprawie ustalenia warunków oraz trybu postępowania o udzielenie dotacji klubom sportowym w zakresie rozwoju sportu,
- 6) **wydział Urzędu** - należy przez to rozumieć właściwy, czyli realizujący zadania określone w regulaminie organizacyjnym Urzędu wydział, samodzielne stanowisko, pełnomocnika Prezydenta,
- 7) **klub sportowy** - należy przez to rozumieć prowadzącą działalność w zakresie sportu osobę prawną utworzoną na podstawie odrębnych przepisów, w tym uczniowskie kluby sportowe oraz podmioty określone w ustawie o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r.(Dz.U. Nr 127, poz. 857)
- 8) **dotacja** - należy przez to rozumieć udzielone klubowi sportowemu, na warunkach i trybie przewidzianym w niniejszej uchwale wsparcie finansowe w formie dotacji celowej w rozumieniu ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),
- 9) **komisja** - należy przez to rozumieć komisję konkursową oceniającą oferty w otwartym konkursie ofert,
- 10) **konkurs** - należy przez to rozumieć tryb postępowania o udzielenie dotacji na realizację zadań Gminy Miejskiej w zakresie sportu.

§ 3

Ustala się warunki i tryb postępowania w zakresie dotacji dla klubów sportowych działających w celu upowszechnienia i rozwoju sportu poprzez uczestnictwo dzieci i młodzieży w szkoleniach sportowych.

§ 4

Dotację na realizację zadania z budżetu Gminy może otrzymać klub sportowy spełniający łącznie następujące warunki:

- 1) działać na terenie Gminy,
- 2) prowadzić zajęcia dla mieszkańców Gminy,
- 3) nie działać w celu osiągnięcia zysku,
- 4) zrzeszać zawodników posiadających licencje zawodnika wydaną przez uprawniony do tego polski związek sportowy, kartę zgłoszenia lub inny dokument uprawniający do uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym,
- 5) posiadać wkład własny finansowy na realizację zadania w wysokości co najmniej 20% kosztów realizacji zadania.

§ 5

1. Wsparcie realizacji zadań publicznych odbywa się w drodze otwartych konkursów ofert.
2. Ogłoszenie o konkursie umieszcza się w:
 - 1) Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu,
 - 2) w siedzibie Urzędu w miejscu wyznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,
 - 3) na stronie internetowej Urzędu,na okres nie krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia.
3. Ogłoszenie konkursu ofert zawiera informacje o:
 - 1) rodzaju zadania,
 - 1) wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania,
 - 2) zasadach przyznawania dotacji,
 - 3) terminach i warunkach realizacji zadania,
 - 4) terminie składania ofert,
 - 5) trybie i kryteriach stosowanych przy wyborze ofert oraz terminie dokonania wyboru ofert, nie później niż 14 dni od posiedzenia komisji,
 - 6) zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych klubom sportowym.

§ 6

1. Oferta zawiera w szczególności:
 - 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
 - 2) termin (obejmujący wszystkie etapy realizowanego zadania, tj. od przygotowania do zakończenia zadania) i miejsce realizacji zadania publicznego,
 - 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
 - 4) informację o wcześniejszej działalności klubów sportowych składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
 - 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych (m.in. posiadana baza lokalowa, sprzęt do realizacji zadania, sprzęt do obsługi zadania) i kadrowych (m.in. kwalifikacje osób realizujących zadanie, informacje o osobach obsługujących zadanie i formach ich zatrudnienia) zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł (m.in. wyszczególnienie środków pochodzących od innych jst, innych podmiotów publicznych, sponsorów prywatnych, opłat, składek, darowizn, 1 procenta),
 - 6) potwierdzoną zapisem w statucie deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

2. Do ofert należy dołączyć:
 - 1) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - 2) sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat) z działalności podmiotu składającego ofertę za rok poprzedzający ostatni rok sprawozdawczy; w przypadku klubów sportowych działających krócej za spełnienie wymogu uważane jest dołączenie sprawozdania za okres od rejestracji do daty ogłoszenia konkursu,
 - 3) kopię statutu klubu sportowego (z pieczęcią klubu sportowego, aktualną datą, uwierzytelnioną i podpisaną – na każdej stronie),
 - 4) oświadczenie, że zadanie zostanie wykonane zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

§ 7

1. Wybór ofert złożonych w zakresie realizacji zadań publicznych odbywa się zgodnie z zasadami konkursów, ogłaszanych przez Prezydenta:
2. oceny formalnej ofert złożonych w konkursach dokonuje wydział urzędu,
3. w celu rozpatrzenia ofert Prezydent w drodze zarządzenia powołuje komisję,
4. w skład poszczególnych komisji wchodzi:
 - 1) 4 przedstawiciele Prezydenta,
 - 2) 3 przedstawiciele organizacji pozarządowych, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie
5. Komisja przy rozpatrywaniu ofert:
 - 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez klub sportowy, ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - 2) ocenia proponowaną przez klub sportowy jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których kluby sportowe będą realizować zadanie publiczne,
 - 3) w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, uwzględnia planowany przez klub sportowy udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - 4) uwzględnia planowany przez klub sportowy wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - 5) uwzględnia realizację zleconych zadań klubom sportowym w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
 - 6) uwzględnia osiągnięcia sportowe w poprzednich latach,
 - 7) liczbę osób objętych szkoleniem – mieszkańców Gminy.

§ 8

1. Przewodniczący komisji przekazuje niezwłocznie protokół, wraz z dokumentacją konkursów, Prezydentowi.
2. Prezydent podejmuje decyzje o wyborze klubów sportowych, które uzyskają dotację i o wysokości dotacji oraz wyznacza wydział Urzędu do sprawowania kontroli merytorycznej i finansowej nad realizacją zadań publicznych.

§ 9

Wykaz klubów sportowych, zleconych zadań i kwot przyznanych dotacji na realizację tych zadań, zostaje niezwłocznie podany do publicznej wiadomości w:

- 1) Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu,
- 2) siedzibie Urzędu w miejscu wyznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,
- 3) na stronie internetowej Urzędu.

§ 10

1. Z klubem sportowym, któremu przyznano dotację zawiera się umowę w formie pisemnej, na czas realizacji zadania.
2. Sprawozdanie z wykonania zadania określonego w umowie kluby sportowe sporządzają w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta.
3. Sprawozdanie powinno zawierać w szczególności:
 - 1) informacje o przebiegu realizacji zadania,
 - 2) szczegółowe rozliczenie finansowe dokonane w oparciu o kosztorys załączony do oferty,
 - 3) zestawienie dokumentów, faktur (rachunków) potwierdzających wydatkowanie środków.

§ 11

Określa się następujący sposób kontroli i oceny realizacji zadania przez kluby:

- 1) właściwy wydział Urzędu sprawuje bieżącą kontrolę merytoryczną wydatkowania i rozliczania dotacji udzielonej z budżetu Gminy,
- 2) właściwy wydział urzędu dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności:
 - a) stanu realizacji zadania,
 - b) efektywności i rzetelności wykonania zadania,
 - c) prawidłowości wykorzystania środków otrzymanych na realizację zadania.

§ 12

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą od dnia 1 stycznia 2011 roku.

Przewodniczący Rady Miasta
Starogard Gdański

Piotr Cychnerski

UZASADNIENIE

W dniu 16 października 2010 r. weszła w życie ustawa z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857), która nakłada na jednostkę samorządu terytorialnego obowiązek tworzenia warunków, w tym organizacyjnych sprzyjających rozwojowi sportu. Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może określić w drodze uchwały warunki i tryb finansowania tego zadania własnego.

Uchwała Nr LXIII/555/2010 Rady Miasta Starogard Gdański z dnia 28 października 2010 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Miejskiej Starogard Gdański z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w 2011 roku, określiła zakres zadań priorytetowych w tym wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez finansowanie stowarzyszeń działających w zakresie sportu.

Niniejsza uchwała określa tryb i warunki przyznawania dotacji na działania sportowe realizowane przez organizacje pozarządowe lub inne osoby prawne, będące klubami sportowymi niedziałającymi w celu osiągnięcia zysku.

Dotacja udzielona przez jednostkę samorządu terytorialnego ma służyć realizacji celu publicznego z zakresu sportu, który dany samorząd zamierza osiągnąć i może być przeznaczona w szczególności na :

- 1) realizację programów szkolenia sportowego,
- 2) zakup sprzętu sportowego,
- 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
- 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
- 5) sfinansowanie stypendiów sportowych i wynagrodzenia kadry szkoleniowej,

jeżeli wpłynie to na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego, który otrzyma dotację, lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez ten klub.

Starogard Gdański, listopad 2010 r.