Uchwała Nr LVI/496/2010
Rady Miasta Starogard Gdański
z dnia 25 maja 2010 r.

w sprawie utworzenia Zespołu Wychowania Przedszkolnego przy Miejskim Przedszkolu Publicznym Nr 3 w Starogardzie Gdańskim.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 14a ust.1a ustawy z dnia 7 września 1991 r. systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) i rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 maja 2009 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. Nr 83, poz. 693) u c h w a l a się co następuje:

§ 1

Tworzy się od dnia 1 sierpnia 2010 r. do dnia 31 lipca 2012 r. Zespół Wychowania Przedszkolnego przy Miejskim Przedszkolu Publicznym Nr 3 z siedzibą w Starogardzie Gdańskim Al. Wojska Polskiego 8B.

§ 2

Organizację Zespołu Wychowania Przedszkolnego określa załącznik do uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Starogard Gdański.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Starogard Gdański

Piotr Cychnerski

U z a s a d n i e n i e

Gmina Miejska Starogard Gdański przystąpiła w bieżącym roku do konkursu nr 01/POKL/9.1.1/2010 ogłoszonego przez Zarząd Województwa Pomorskiego i złożyła wniosek o dofinansowanie projektu pn. „Razem w przedszkolu" w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, działanie 9.1. Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, poddziałanie 9.1.1. Zmniejszanie nierówności w stopniu upowszechnienia edukacji przedszkolnej.

Projekt ma na celu zwiększenie uczestnictwa dzieci – mieszkańców Starogardu Gdańskiego - w wychowaniu przedszkolnym. Adresatami jest 70 dzieci w wieku 3 – 5 lat, z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym, ubogich, które nie są objęte wychowaniem przedszkolnym.

Realizacja projektu obejmuje okres od 1 sierpnia 2010 r. do 31 lipca 2012 r.

Budżet projektu wynosi 914.538,00 zł.

Projekt zakłada, że edukacja przedszkolna będzie realizowana poprzez inne formy wychowania przedszkolnego – zespoły wychowania przedszkolnego, działające przy Miejskich Przedszkolach Publicznych Nr 2, 3, 4.

Projekt uzyskał rekomendację do dofinansowania.

Rada gminy ustala sieć prowadzonych przez gminę publicznych przedszkoli. Zgodnie z art. 14 ust. 1a ustawy z dnia 7 września 1991 r. systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) w przypadkach uzasadnionych warunkami demograficznymi i geograficznymi rada gminy może uzupełnić sieć publicznych przedszkoli o inne formy wychowania przedszkolnego. Minister Edukacji Narodowej rozporządzeniem z dnia 27 maja 2009 r. określił rodzaje innych form wychowania przedszkolnego, warunki tworzenia i organizowania tych form oraz sposób ich działania (Dz. U. Nr 83, poz. 693). Jedną z takich form są zespoły wychowania przedszkolnego. Organem prowadzącym inną formę wychowania przedszkolnego może być jednostka samorządu terytorialnego. Działania te wymagają usankcjonowania uchwałą rady gminy.

Przedstawiony projekt uchwały określa warunki organizacji i funkcjonowania Zespołu Wychowania Przedszkolnego przy Miejskim Przedszkolu Publicznym Nr 3 w Starogardzie Gdańskim, w którym z wychowania przedszkolnego skorzysta w każdym roku szkolnym (tj. 2010/2011 i 2011/2012) 25 wychowanków.

Starogard Gdański, maj 2010 r.

załącznik do Uchwały Nr LVI/496/2010
Rady Miasta Starogard Gdański
z dnia 25 maja 2010 r.
w sprawie utworzenia
Zespołu Wychowania Przedszkolnego
przy Miejskim Przedszkolu Publicznym Nr 3
w Starogardzie Gdańskim

Organizacja
Zespołu Wychowania Przedszkolnego
przy Miejskim Przedszkolu Publicznym Nr 3 w Starogardzie Gdańskim

I. Postanowienia ogólne

1. Zespół Wychowania Przedszkolnego przy Miejskim Przedszkolu Publicznym Nr 3 w Starogardzie Gdańskim, zwany dalej ZWP, jest inną formą wychowania przedszkolnego.
2. Organem prowadzącym ZWP jest Gmina Miejska Starogard Gdański.
3. Nadzór pedagogiczny nad ZWP sprawuje Pomorski Kurator Oświaty.
4. ZWP kieruje dyrektor Miejskiego Przedszkola Publicznego Nr 3 w Starogardzie Gdańskim.
5. ZWP jest prowadzony w ramach gminnego projektu „Razem w przedszkolu" finansowanego ze środków Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, w ramach działania 9.1. Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, poddziałanie 9.1.1. Zmniejszanie nierówności w stopniu upowszechnienia edukacji przedszkolnej.
6. ZWP posługuje się pieczątką o treści: Zespół Wychowania Przedszkolnego przy Miejskim Przedszkolu Publicznym Nr 3 83-200 Starogard Gdański ul. Al. Wojska Polskiego 8B.

II. Cele i zadania ZWP

1. ZWP realizuje cele i zadania wynikające z ustawy o systemie oświaty oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, a w szczególności w podstawie programowej wychowania przedszkolnego, koncentrując się na:
   1) wspomaganiu i ukierunkowaniu rozwoju dziecka zgodnie z jego potencjałem, możliwościami rozwojowymi w relacjach ze środowiskiem społeczno-kulturalnym i przyrodniczym,
   2) udzielaniu dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodnie z odrębnymi przepisami,
   3) sprawowaniu opieki nad dziećmi odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości ZWP,
   4) organizowaniu opieki i wychowania dzieci niepełnosprawnych, zgodnie z ideą integracji i wyrównywania szans edukacyjnych poprzez indywidualizację pracy wychowawczo-dydaktycznej i stosowanie specyficznej organizacji nauki metod pracy,
   5) umożliwieniu dzieciom podtrzymania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej i językowej,
   6) współdziałaniu z rodziną poprzez wspomaganie rodziny w wychowaniu dzieci, rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka, w miarę potrzeby podejmowaniu wczesnej interwencji specjalistów oraz przygotowaniu dziecka do nauki szkolnej.
2. Wynikające z powyższych celów zadania ZWP realizuje w ramach następujących obszarów edukacyjnych:
   1) poznawanie i rozumienie świata i siebie,
   2) nabywanie umiejętności poprzez działanie,

3) odnajdywanie swojego miejsca w grupie rówieśniczej, wspólnocie,
4) budowanie systemu wartości.

III. Funkcjonowanie ZWP

1. Zajęcia dla dzieci zakwalifikowanych na rok szkolny do ZWP rozpoczynają się dnia 1 września danego roku i kończą dnia 30 czerwca roku następnego.
2. ZWP jest czynny w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 15,00 do 19,00.
3. Dzienny wymiar godzin pracy ZWP wynosi 4 godziny.
4. Godzina zajęć w ZWP trwa 60 minut.
5. Nauczanie i opieka organizowane są w formie zajęć grupowych i indywidualnych.
6. Zajęcia w ZWP są nieodpłatne.
7. Grupa przedszkolna liczy od 3 do 25 wychowanków.
8. Do ZWP przyjmuje się dzieci w wieku od 3 do 5 lat będących mieszkańcami Starogardu Gdańskiego
9. Podstawą przyjęcia dziecka do ZWP jest wypełniona przez rodziców (prawnych opiekunów) karta zgłoszenia oraz dokumenty wymagane potrzebami projektu „Razem w przedszkolu", złożone we wskazanym przez dyrektora przedszkola terminie.
10. Rekrutację do ZWP przeprowadza się w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
11. Rekrutację przeprowadza dyrektor przedszkola przy współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Starogardzie Gdańskim.
12. W przypadku gdy liczba zgłoszonych dzieci jest większa od liczby miejsc o kolejności przyjęcia dziecka decyduje sytuacja finansowo-bytowa rodziny dziecka, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dochodu na jednego członka rodziny.
13. Ustala się przerwę w pracy ZWP w pierwszym tygodniu ferii zimowych każdego roku oraz od 1 lipca do 31 sierpnia 2011 r. i od 1 lipca do 31 lipca 2012 r.

IV. Prawa i obowiązki wychowanków ZWP

1. Dziecko w ZWP ma wszelkie prawa wynikające z Konwencji Praw Dziecka, a w szczególności prawo do:
   1) właściwie zorganizowanego procesu dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczego zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
   2) udziału w zajęciach specjalistycznych - za zgodą lub na wniosek rodzica (prawnego opiekuna) i po przedłożeniu stosownych dokumentów lekarskich o braku przeciwwskazań do uczestniczenia w takich zajęciach,
   3) korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
   4) szacunku dla wszystkich jego potrzeb,
   5) życzliwego i podmiotowego traktowania, poszanowania godności osobistej,
   6) ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej.
2. Dziecko uczęszczające do ZWP ma w szczególności obowiązek:
   1) przestrzegania norm i zasad postępowania w społeczności przedszkolnej,
   2) dbania o zdrowie własne i innych,
   3) dbania o wspólne dobro, ład i porządek.
3. Dziecko może być skreślone z listy wychowanków w szczególności za:
   1) nieprzestrzeganie przez rodziców (prawnych opiekunów) warunków organizacji ZWP,
   2) nieuzasadnioną nieobecność dziecka trwającą dłużej niż jeden miesiąc,
   3) zachowanie uniemożliwiające zapewnienie jemu lub innym dzieciom bezpieczeństwa i niepodjęcie przez rodziców współpracy zmierzającej do rozwiązania problemu lub gdy wykorzystane zostały wszelkie możliwości zmiany tej sytuacji.
4. W przypadku zamiaru skreślenia dziecka z listy wychowanków, w sytuacji o której mowa w pkt. 3 ppkt. 3), należy:

1) zawiadomić pisemnie rodziców (prawnych opiekunów) o konieczności podjęcia współpracy z ZWP w zakresie korekcji zachowań dziecka,
2) zaproponować dziecku i rodzinie odpowiednią pomoc.

5. Skreślenie dziecka z listy wychowanków następuje w formie pisemnej.
6. ZWP zapewnia bezpieczeństwo dziecku podczas pobytu na terenie placówki oraz podczas zajęć zorganizowanych poza placówką, poprzez:
   1) korzystanie z lokalu spełniającego warunki określone rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 maja 2009 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. Nr 83, poz. 693), w sposób zgodny z przepisami bhp i ppoż.,
   2) korzystanie z bezpiecznego i dostosowanego do potrzeb i możliwości dzieci sprzętu i wyposażenia,
   3) zapewnienie podczas zajęć opieki nauczyciela, specjalisty do pracy z dziećmi niepełnosprawnymi, pomocy nauczyciela.

V. Warunki przyprowadzania dzieci na zajęcia i odbierania z nich

1. Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do osobistego, punktualnego przyprowadzania i odbierania dziecka z ZWP.
2. Rodzice (prawni opiekunowie) mogą upoważnić inne osoby do przyprowadzania i odbierania dziecka. Upoważnienie winno być złożone przez rodzica (prawnego opiekuna) osobiście u nauczyciela. Upoważnienie winno mieć formę pisemną i zawierać dane umożliwiające identyfikację osoby upoważnionej.
3. Nauczyciel może odmówić wydania dziecka osobie, której zachowanie budzi uzasadnione obawy o bezpieczeństwo dziecka po opuszczeniu ZWP.
4. Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani sa do informowania ZWP o przyczynach i czasie nieobecności dziecka najpóźniej do końca pierwszego dnia, w którym dziecko jest nieobecne.

VI. Zakres zadań nauczycieli prowadzących zajęcia w ZWP

1. W ZWP zatrudnia się nauczycieli z przygotowaniem pedagogicznym do pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym, specjalistów do pracy z dzieckiem niepełnosprawnym oraz osoby do pomocy nauczycielowi.
2. Do zakresu zadań nauczycieli należy:
   1) planowanie i prowadzenie pracy dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczej zgodnie z obowiązującym programem i ponoszenie odpowiedzialności za jej jakość,
   2) wspieranie rozwoju psychofizycznego dziecka, jego zdolności i zainteresowań, eliminowanie przyczyn niepowodzeń,
   3) prowadzenie obserwacji pedagogicznych mających na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dziecka oraz dokumentowanie tych obserwacji,
   4) prowadzenie, w roku szkolnym, w którym możliwe jest rozpoczęcie przez dziecko nauki w szkole podstawowej, diagnozy gotowości do podjęcia nauki w szkole,
   5) odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo dziecka podczas pobytu w ZWP i poza terenem w czasie wycieczek, spacerów itp.,
   6) współpraca ze specjalistami świadczącymi pomoc psychologiczną, pedagogiczną, logopedyczną, zdrowotną itp. oraz z nauczycielami z innych ZWP działającymi w ramach projektu „Razem w przedszkolu”,
   7) współdziałanie z rodzicami (prawnymi opiekunami) w sprawach wychowania i nauczania dziecka z uwzględnieniem prawa rodziców (prawnych opiekunów) do znajomości zadań wynikających w szczególności z programu wychowania przedszkolnego realizowanego w ZWP i uzyskiwania informacji dotyczących dziecka, jego zachowania i rozwoju,
   8) prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej -

zgodnie z obowiązującymi przepisami,

9) realizowanie zadań na potrzeby projektu zgodnie ze wskazaniami osób zarządzających projektem „Razem w przedszkolu”,
10) realizowanie zaleceń osób nadzorujących i kontrolujących.