Umowa Partnerska

w sprawie realizacji Projektu

„Rekultywacja składowisk odpadów Gmin będących udziałowcami Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las""

zawarta w dniu 03 czerwca 2009 r. w Starogardzie Gdańskim pomiędzy:

Zakładem Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las" Sp. z o.o. z siedzibą w Starogardzie Gdańskim, ul. Paderewskiego 6, reprezentowaną przez:

Piotra Kołakowskiego – Prezesa Zarządu i

Krystiana Kamienia – Członka Zarządu,

zwanym dalej **„Partnerem Wiodącym"**,

Gminą Kaliska z siedzibą w Kaliskach, ul. Nowowiejska 2, reprezentowaną przez:

Antoniego Cywińskiego, Wójta Gminy Kaliska

zwaną dalej **„Gminą Kaliska", „Partnerem"**,

Gminą Karsin z siedzibą w Karsinie, ul. Długa 222, reprezentowaną przez:

Romana Brunke, Wójta Gminy Karsin

zwaną dalej **„Gminą Karsin", „Partnerem"**,

Gminą Liniewo z siedzibą w Liniewie, ul. Dworcowa 3, reprezentowaną przez:

Mirosława Warczaka, Wójta Gminy Liniewo

zwaną dalej **„Gminą Liniewo", „Partnerem"**,

Gminą Lubichowo z siedzibą w Lubichowie, ul. Zblewska 8, reprezentowaną przez:

Sławomira Bielińskiego, Wójta Gminy Lubichowo

zwaną dalej **„Gminą Lubichowo", „Partnerem"**,

Gminą Osieczna z siedzibą w Osiecznej, ul. Plac 1000-lecia 1, reprezentowaną przez:

Barbarę Tomczak, Wójta Gminy Osieczna

zwaną dalej **„Gminą Osieczna", „Partnerem"**,

Gminą Osiek z siedzibą w Osieku, reprezentowaną przez:
Stanisławę Kurowską, Wójta Gminy Osiek
zwaną dalej „**Gminą Osiek**", „**Partnerem**",

Gmina Skarszewy z siedzibą w Skarszewach, plac Gen. J. Hallera 18, reprezentowaną przez:
Dariusza Skalskiego, Burmistrza Miasta Skarszewy
zwaną dalej „**Gminą Skarszewy**", „**Partnerem**",

Miastem Skórcz z siedzibą w Skórczu, ul. Główna 40, reprezentowaną przez:
Ryszarda Dąbek, Burmistrza Miasta Skórcz
zwaną dalej „**Miastem Skórcz**", „**Partnerem**",

Gminą Smętowo Graniczne z siedzibą w Smętowie Granicznym , ul. Dworcowa 10, reprezentowaną przez:
Zofię Kirszenstein, Wójta Gminy Smętowo Graniczne
zwaną dalej „**Gminą Smętowo**", „**Partnerem**",

Miastem Starogard Gdański z siedzibą w Starogardzie Gdańskim, ul. Gdańska 6, reprezentowaną przez:
Edmunda Stachowicza, Prezydenta Miasta Starogard Gdański
zwaną dalej „**Miastem Starogard Gdański**", „**Partnerem**",

Gminą Zblewo z siedzibą w Zblewie, ul. Główna 40, reprezentowaną przez:
Krzysztofa Trawickiego, Wójta Gminy Zblewo
zwaną dalej „**Gminą Zblewo**", „**Partnerem**",

o następującej treści:

Partnerzy upoważniają Partnera Wiodącego do reprezentowania ich wspólnych interesów przy realizacji projektu pod nazwą *„Rekultywacja składowisk odpadów Gmin będących udziałowcami Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las" Sp. z o.o."*, zwanego dalej „Projektem", w tym w szczególności do złożenia wniosku aplikacyjnego do Instytucji Zarządzającej RPO WP w ramach

Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013 (RPO WP) oraz podpisania umowy o dofinansowanie Projektu w ich imieniu i na ich rzecz.

Ilekroć w Umowie jest mowa o:

1. **„Umowie"** - należy przez to rozumieć niniejszą Umowę Partnerską;
2. **„Umowie o dofinansowanie"** - należy przez to rozumieć umowę zawartą w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013 pomiędzy Województwem Pomorskim a Partnerem Wiodącym, której przedmiotem jest udzielenie przez Instytucję Zarządzającą dofinansowania, w formie dotacji rozwojowej, ze środków publicznych na Projekt;
3. **„Wniosku o dofinansowanie"** – należy przez to rozumieć wniosek składany do Instytucji Zarządzającej, którego celem jest pozyskanie środków z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na realizację Projektu;
4. **„Projekcie"** - należy przez to rozumieć przedsięwzięcie zatytułowane *„Rekultywacja składowisk odpadów Gmin będących udziałowcami Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las" Sp. z o.o."*, realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013, Priorytet 5 „Środowisko i energetyka przyjazna środowisku", Działanie 5.1. „Gospodarka odpadami";
5. **„Partnerze Wiodącym"** - należy przez to rozumieć Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las" Sp. z o. o., reprezentujący Gminę Kaliska, Gminę Karsin, Gminę Liniewo, Gminę Lubichowo, Gminę Osieczna, Gminę Osiek, Miasto Skarszewy, Miasto Skórcz, Gminę Smętowo, Miasto Starogard Gdański i Gminę Zblewo w zakresie realizacji Projektu;
6. **„Partnerze"** - należy przez to rozumieć Gminę Kaliska, Gminę Karsin, Gminę Liniewo, Gminę Lubichowo, Gminę Osieczna, Gminę Osiek, Miasto Skarszewy, Miasto Skórcz, Gminę Smętowo, Miasto Starogard Gdański i Gminę Zblewo uczestniczące w realizacji Projektu, których udział jest uzasadniony, konieczny i niezbędny, wnoszący do Projektu zasoby organizacyjne, techniczne i finansowe, realizujących Projekt na warunkach określonych w Umowie;
7. **„Trwałości projektu"** - należy przez to rozumieć niepoddanie Projektu znaczącej modyfikacji w rozumieniu art. 57 ust. 1 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego i Funduszu Spójności i uchylającego rozporządzenie (WE) nr 1260/1999 w okresie 5 lat od daty zakończenia finansowej realizacji Projektu;

8. **„Wkładzie własnym"** - należy przez to rozumieć środki finansowe albo rzeczowe zagwarantowane przez poszczególnych Partnerów w kwocie niezbędnej do uzupełnienia dofinansowania Projektu;
9. **„Wniosku o płatność"** - należy przez to rozumieć, określony przez Instytucję Zarządzającą, standardowy formularz wniosku o płatność wraz z załącznikami, na podstawie którego Partner Wiodący występuje do Instytucji Zarządzającej o refundację części albo całości kwoty poniesionych wydatków kwalifikowanych na realizację Projektu;
10. **„Wydatkach kwalifikowanych"** – należy przez to rozumieć wydatki lub koszty poniesione przez Partnerów w związku z realizacją Projektu w ramach RPO WP, zgodnie z zapisami *„Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków w ramach RPO WP"*, stanowiących załącznik do Przewodnika Beneficjenta, które kwalifikują się do refundacji ze środków przeznaczonych na realizację programu w trybie określonym w umowie o dofinansowanie.
11. **„Refundacji"** – należy przez to rozumieć zwrot Partnerowi Wiodącemu, faktycznie poniesionych oraz odpowiednio udokumentowanych, części wydatków kwalifikowanych na realizację Projektu, dokonywany przez Instytucję Zarządzającą po spełnieniu warunków określonych w Umowie o dofinansowanie Projektu;
12. **„Własnej część projektu"** – należy przez to rozumieć część Projektu realizowaną na własnym majątku;
13. **„Zakończeniu rzeczowym realizacji Projektu"** – należy przez to rozumieć datę podpisania ostatniego protokołu odbioru inwestycji w ramach Projektu
14. **„Zakończeniu finansowym realizacji Projektu"** – należy przez to rozumieć datę poniesienia ostatniego kwalifikowanego wydatku.
15. **„Instytucji Zarządzającej"** – należy przez to rozumieć Zarząd Województwa Pomorskiego, którego obsługę w zakresie realizacji Programu zapewnia Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego poprzez właściwe departamenty;

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest określenie praw i obowiązków Partnerów, związanych ze wspólną realizacją Projektu w zakresie zarządzania, monitorowania, sprawozdawczości oraz kontroli.
2. Zakres rzeczowy Projektu obejmuje :

a. Rekultywację składowiska w Strychu, gmina Kaliska,
b. Rekultywację składowiska w Osowie, gmina Karsin,
c. Rekultywację składowiska w Liniewskich Górach, gmina Liniewo,
d. Rekultywację składowiska w Bietowie, gmina Lubichowo,
e. Rekultywację składowiska w Skarszewach, gmina Skarszewy,
f. Rekultywację składowiska w Skórczu, gmina miejska Skórcz,
g. Rekultywację składowiska w Osówku, gmina Osieczna,
h. Rekultywację składowiska w Osieku, gmina Osiek,
i. Rekultywację składowiska w Bobrowcu, gmina Smętowo Graniczne,
j. Rekultywację składowiska w Linowcu, gmina Starogard Gdański,
k. Rekultywację składowiska w Zblewie, gmina Zblewo,

3. Zakres rzeczowy Projektu może zostać zmieniony jedynie za zgodą wszystkich Partnerów, dokonaną w formie aneksu do Umowy oraz **po uzyskaniu zgody Instytucji Zarządzającej**.

§ 2

Zasady realizacji Projektu

1. Partner Wiodący zobowiązuje się do realizacji Projektu w pełnym zakresie, z należytą starannością, w szczególności ponosząc wydatki celowo, rzetelnie, racjonalnie i oszczędnie z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów, zgodnie z umową o dofinansowanie i jej załącznikami oraz z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i wspólnotowego.
2. Partnerzy upoważniają Partnera Wiodącego do podjęcia działań zmierzających do pozyskania pomocowych środków finansowych na realizację Projektu oraz do ich reprezentowania w negocjacjach z Instytucją Zarządzającą w sprawach związanych z podpisaniem umowy o dofinansowanie Projektu.
3. Partnerzy udzielają Partnerowi Wiodącemu pełnomocnictwa do podpisania umowy o dofinansowanie Projektu w ich imieniu i na ich rzecz wraz z jej ewentualnymi aneksami.
4. Po podpisaniu umowy o dofinansowanie Partnerzy powołają Radę Partnerów. W skład Rady wchodzić będzie 12 osób, po jednym przedstawicielu każdego z Partnerów. Funkcję kierownika Rady pełnić będzie osoba wyznaczona przez Partnera Wiodącego.
5. Skład Rady Partnerów określa załącznik nr 5.
6. Szczegółowe zasady pracy Zespołu zostaną określone w regulaminie jego pracy, przyjętym przez członków Zespołu.
7. Zespół może z własnej inicjatywy zapraszać do udziału w jego pracach inne osoby w charakterze konsultantów.

8. Partner Wiodący przeprowadzi postępowania o udzielenie zamówień publicznych, związanych z realizacją Projektu zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz zapisami umowy o dofinansowanie.
9. Partnerzy ponoszą odpowiedzialność wobec osób trzecich za swoje działania i swoje zaniechania wynikające z realizacji Projektu.

§ 3

Termin realizacji Projektu

1. Umowa zostaje zawarta, co najmniej na okres realizacji Projektu i okres 5 lat od daty zakończenia finansowego realizacji Projektu, tj. najkrócej do dnia 31 grudnia 2019 r.
2. Planowany termin rzeczowego rozpoczęcia realizacji projektu przewidywany jest na październik 2011 r.
3. Planowany termin rzeczowego zakończenia realizacji Projektu przewidziany jest na październik 2014 r.
4. Planowany termin zakończenia finansowego realizacji Projektu przewidziany jest na grudzień 2014 r.
5. Harmonogram realizacji Projektu określa Załącznik Nr 2 do Umowy.

§ 4

Wartość Projektu i źródła finansowania

1. Całkowita szacunkowa wartość Projektu wynosi 15.032.895,90 zł (słownie: piętnaście milionów trzydzieści dwa tysiące osiemset dziewięćdziesiąt pięć złotych i dziewięćdziesiąt groszy).
2. Całkowite szacunkowe wydatki kwalifikowane Projektu wynoszą: 15.030.895,90 zł (słownie: piętnaście milionów trzydzieści tysięcy osiemset dziewięćdziesiąt pięć złotych i dziewięćdziesiąt groszy).
3. Źródła finansowania Projektu są następujące:
    a) dofinansowanie z RPO WP w wysokości 10.521.627,13 zł, co stanowi 70% wartości Projektu,
    b) środki Gminy Kaliska w wysokości 316.582,20 zł, co stanowi 2,1% wartości Projektu,
    c) środki Gminy Karsin w wysokości 249.137,31 zł, co stanowi 1,7% wartości Projektu,

d) środki Gminy Liniewo w wysokości 458.195,71 zł, co stanowi 3,0 % wartości Projektu,

e) środki Gminy Lubichowo w wysokości 296.328,00 zł, co stanowi 2,0 % wartości Projektu,

f) środki Gminy Osieczna w wysokości 296.328,00 zł, co stanowi 2,0 % wartości Projektu,

g) środki Gminy Osiek w wysokości 215.867,27 zł, co stanowi 1,4% wartości Projektu,

h) środki Miasta Skarszewy w wysokości 331.573,64zł, co stanowi 2,2 % wartości Projektu,

i) środki Miasta Skórcz w wysokości 656.089,40 zł, co stanowi 4,4 % wartości Projektu,

j) środki Gminy Smętowo w wysokości 183.435,62 zł, co stanowi 1,2 % wartości Projektu,

k) środki Miasta Starogard Gdański w wysokości 1.333.443,61 zł, co stanowi 8,9 % wartości Projektu,

l) środki Gminy Zblewo w wysokości 174.288,01 zł, co stanowi 1,2 % wartości Projektu.

4. Środki finansowe, w wysokościach określonych w ust. 3 pkt b), c), d), e), f), g), h), i), j), k), l) **do momentu podpisania umowy o dofinansowanie zostaną zabezpieczone w Wieloletnich Planach Inwestycyjnych i budżetach poszczególnych Partnerów.**
5. Dofinansowanie, o którym mowa w ust. 3 pkt. a), zostanie przekazane na konto bankowe Partnera Wiodącego, wskazane w umowie o dofinansowanie, w wysokościach określonych w tej umowie.
6. Szczegółowy montaż finansowy Projektu, w podziale na zakres odpowiadający poszczególnym Partnerom, określa Załącznik Nr 3 do Umowy.
7. Partnerzy zobowiązują się pokryć z własnych środków wszelkie wydatki niekwalifikowane w ramach Projektu.

§ 5

Wydatkowanie środków w ramach Projektu

1. Partner Wiodący zobowiązuje się do stosowania przepisów o zamówieniach publicznych w zakresie, w jakim ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ma zastosowanie do niego i do Projektu.
2. Ponadto Partner Wiodący zobowiązuje się do:
   a) stosowania się do zaleceń zawartych w opinii Instytucji Zarządzającej powstałej w wyniku kontroli dokumentów związanych z prowadzeniem procedur w zakresie zamówień publicznych;
   b) stosowania się do *„Wytycznych dla Beneficjentów w zakresie udzielania zamówień publicznych, których wartość jest wyższa niż 6 000 euro i nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro"*, stanowiących załącznik nr 11 do Przewodnika Beneficjenta w wersji z dnia 12 lutego 2009 r. (jeżeli wewnętrzne zasady stosowane przez Partnera Wiodącego są bardziej rygorystyczne, wówczas Partner Wiodący stosować będzie swoje zasady w takim zakresie w jakim są one bardziej rygorystyczne od wytycznych zawartych w tym załączniku);
   c) udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 6 000 euro, w sposób oszczędny i celowy, przy zachowaniu formy pisemnej chyba, że przepisy szczególne wymagają innej formy szczególnej.

§ 6

Obowiązki Partnerów

1. Partnerzy zobowiązują się do:
   a) nieodpłatnego udostępnienia Partnerowi Wiodącemu nieruchomości stanowiącej składowisko odpadów,
   b) wniesienia wkładu własnego **w formie dotacji celowej** na zadanie prowadzone przez Partnera Wiodącego, w wysokości określonej w Załączniku nr 3 do Umowy,
   c) systematycznego monitorowania przebiegu realizacji Projektu na terenie swojego składowiska oraz niezwłocznego informowania Partnera Wiodącego o zaistniałych nieprawidłowościach, lub o zamiarze zaprzestania realizacji Projektu;

d) zachowania celów projektu zgodnych z wnioskiem o dofinansowanie w ciągu 5 lat od daty zakończenia finansowego realizacji Projektu;

e) zachowania trwałości Projektu, zgodnie z definicją określoną w słowniku, w szczególności poprzez prowadzenia dosadzeń drzew i krzewów na obszarze zrekultywowanego składowiska po okresie realizacji Projektu;

f) prowadzenie monitoringu składowiska po okresie realizacji Projektu zgodnie z przepisami prawa;

g) współdziałania ze sobą i Partnerem Wiodącym w celu prawidłowej realizacji Projektu, w tym przekazywanie sobie niezbędnych informacji;

h) Wzajemnej pomocy przy uzyskaniu i pomiarze osiągniętych skwantyfikowanych wskaźników celów Projektu, tj. planowanych wskaźników rezultatów i produktów.

2. Partner Wiodący jest zobowiązany do:

a) zgłoszenia Projektu do konkursu w ramach RPO WP na lata 2007-2013 do dnia 05.06.2009 r.;

b) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej dotyczącej realizacji Projektu, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2002 r., Nr 76, poz. 694 ze zm.);

c) prowadzenia ewidencji zdarzeń księgowych w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację kosztów ponoszonych na realizację Projektu oraz powiązanie płatności z dokonywanymi wydatkami z projektu, a także identyfikację dowodów, na podstawie których dokonano płatności;

d) rzetelnego dokumentowania wydatków za pomocą oryginałów rachunków, faktur i innych dokumentów stanowiących podstawę dokonywanych płatności;

e) realizowania Projektu z uwzględnieniem przepisów prawa ze szczególnym uwzględnieniem ustawy Prawo zamówień publicznych;

f) zachowania celów Projektu zgodnych z wnioskiem o dofinansowanie w ciągu 5 lat od daty zakończenia finansowego realizacji Projektu;

g) systematycznego monitorowania przebiegu realizacji Projektu oraz niezwłocznego informowania Instytucji Zarządzającej o zaistniałych nieprawidłowościach, lub o zamiarze zaprzestania realizacji Projektu;

h) składania do Instytucji Zarządzającej wniosków o płatność pośrednią oraz końcową na podstawie dowodów księgowych i innych dokumentów;

i) systematycznego monitorowania przebiegu realizacji Projektu oraz niezwłocznego

informowania Instytucji Zarządzającej o zaistniałych nieprawidłowościach, lub o zamiarze zaprzestania realizacji Projektu;

j) pomiaru wartości dodatkowych wskaźników monitorowania wpływu Projektu na środowisko o zakończeniu realizacji Projektu zgodnie z zasadami określonymi przez Instytucję Zarządzającą w dokumentach programowych;

k) przygotowania i przekazywania do Instytucji Zarządzającej danych na temat efektów osiągniętych w wyniku realizacji Projektu na potrzeby ewaluacji;

l) przygotowywania i przekazywania do Instytucji Zarządzającej informacji o przebiegu realizacji Projektu, zgodnie z zasadami określonymi przez Instytucję Zarządzającą w dokumentach programowych oraz w umowie o dofinansowanie (m.in. przestrzeganie procedur sprawozdawczości i monitoringu – opracowanie i przekazywanie raportów);

m) przekazywania do Instytucji Zarządzającej wszystkich dokumentów i informacji związanych z realizacją Projektu, których zażąda Instytucja Zarządzająca;

n) zarządzania środkami finansowymi Projektu oraz kontroli ich wydatkowania.

§ 7

Kontrola i audyt

1. Wszyscy Partnerzy zobowiązują się poddać kontroli i audytowi w zakresie realizacji Projektu dokonywanych przez Instytucję Zarządzającą bądź wskazanego audytora oraz inne podmioty uprawnione od ich przeprowadzenia.
2. Zakres obowiązków Partnerów oraz następstwa prawne w zakresie ich niewykonania w ramach kontroli i audytu określi umowa o dofinansowanie.

§ 8

Przechowywanie dokumentacji Projektu

1. Partnerzy zobowiązują się do przechowywania, w swoich siedzibach, dokumentacji związanej z realizacją Projektu do dnia 31 grudnia 2020 r.
2. Instytucja Zarządzająca może przedłużyć termin, o którym mowa w ust. 1, informując o tym Partnerów na piśmie przed upływem tego terminu.
3. Dokumenty przechowuje się w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem na powszechnie uznawanych nośnikach danych.

4. W przypadku zmiany miejsca przechowywania dokumentacji Partnerzy zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego poinformowania Instytucji Zarządzającej o miejscu przechowywania dokumentów związanych z realizacją Projektu.

§ 9

Promocja Projektu

Partnerzy zobowiązują się do:

a) zapewnienia informowania społeczeństwa o finansowaniu realizacji Projektu przez Unię Europejską zgodnie z wymogami, o których mowa w art. 8-9 Rozporządzenia szczegółowego oraz zapisami *„Wytycznych dotyczących promocji projektów UE dla beneficjentów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013"*, stanowiących załącznik do Przewodnika Beneficjenta;

b) zamieszczenia we wszystkich dokumentach, które przygotowuje w związku z realizacją Projektu, informacji o udziale środków Unii Europejskiej we współfinansowaniu Projektu oraz oznaczania dokumentów i miejsca realizacji Projektu logo Unii Europejskiej i logo Programu Regionalnego oraz logo „Pomorskie w Unii ".

§ 10

Nieprawidłowe wykorzystanie dofinansowania i jego zwrot

1. Jeżeli zostanie stwierdzone, że Partner Wiodący wykorzystał całość lub część dofinansowania niezgodnie z przeznaczeniem, bez zachowania obowiązujących procedur lub pobrał całość lub część dofinansowania w sposób nienależny albo w nadmiernej wysokości, zobowiązuje się on do zwrotu tych środków, odpowiednio w całości lub w części, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na rachunek wskazany przez Instytucję Zarządzającą w trybie określonym w art. 211 ustawy o finansach publicznych.
2. Procedurę zwrotu Instytucji Zarządzającej dofinansowania, o którym mowa w ust. 1, określi umowa o dofinansowanie.

§ 11

Zmiany w Projekcie

Sposób dokonywania przez Partnerów zmian w Projekcie oraz zasady postępowania określi umowa o dofinansowanie.

§ 12

Majątek

1. Majątek powstały w wyniku realizacji Projektu będzie stanowił własność każdego z Partnerów w części przypadającej na jego wkład własny.
2. Szczegółowy podział własności do poszczególnych składników majątku, w tym do autorskich praw majątkowych, określa załącznik Nr 4 do Umowy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie wątpliwości powstałe w trakcie realizacji Projektu oraz związane z interpretacją umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności w drodze konsultacji pomiędzy Partnerami Umowy.
2. Jeżeli Partnerzy Umowy nie dojdą do porozumienia poprzez konsultacje, spory będą poddane rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny, właściwy dla siedziby Partnera Wiodącego.
3. Zmiana lub rozwiązanie Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16 poz. 93 ze zm.), ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).
5. **Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania umowy o dofinansowanie Projektu.**
6. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
7. Umowa została podpisana w dwunastu jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdego z Partnerów.

1) *Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las" Sp. z o.o.*

(Partner Wiodący) .....

2) *Gmina Kaliska* .....
(Partner)

3) *Gmina Karsin* .....
(Partner)

4) *Gmina Liniewo* .....
(Partner)

5) *Gmina Lubichowo* .....
(Partner)

6) *Miasto Skarszewy* .....
(Partner)

7) *Miasto Skórcz* .....
(Partner)

8) *Gmina Osieczna* .....
(Partner)

9) *Gmina Osiek* .....
(Partner)

10) *Gmina Smętowo Graniczne* .....
(Partner)

11) *Miasto Starogard Gdański* .....
(Partner)

12) *Gmina Zblewo* .....
(Partner)

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta
Piotr Cychnerski

Załącznik numer 1

Harmonogram realizacji Projektu

TREŚĆ	Jedno-s-tka	Okres realizacji projektu						RAZEM
		2009	2010	2011	2012	2013	2014	
a) Koszt opracowania dokumentacji	PLN	49 400,00	0,00	182 000,00	0,00	0,00	0,00	231 400,00
b) Koszty Inżyniera Kontaktu	PLN	0,00	0,00	0,00	96 998,00	211 981,00	217 787,00	526 766,00
c) Koszty rekultywacji: w tym:	PLN	0,00	0,00	0,00	2 424 950,00	5 299 525,00	5 444 675,00	13 169 150,00
1. składowisko w Skórczu	*PLN*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*1 938 000,00*	*0,00*	*0,00*	*1 938 000,00*
2. składowisko w Zblewie	*PLN*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*486 950,00*	*0,00*	*0,00*	*486 950,00*
3. składowisko w Bietowie	*PLN*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*854 500,00*	*0,00*	*854 500,00*
4. składowisko w Skarszewach	*PLN*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*960 650,00*	*0,00*	*960 650,00*
5. składowisko w Strychu	*PLN*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*915 500,00*	*0,00*	*915 500,00*
6. składowisko w Liniewskich Górach	*PLN*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*650 000,00*	*692 000,00*	*1 342 000,00*
7. składowisko w Osowie	*PLN*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*712 375,00*	*0,00*	*712 375,00*
8. składowisko w Bobrowcu	*PLN*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*514 500,00*	*514 500,00*
9. składowisko w Osówku	*PLN*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*854 500,00*	*854 500,00*
10. składowisko w Osieku	*PLN*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*612 175,00*	*612 175,00*
11. składowisko w Linowcu	*PLN*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*3 978 000,00*	*3 978 000,00*
d) Koszty monitoringu składowisk w okresie rekultywacji	PLN	0,00	0,00	0,00	130 202,13	130 202,13	130 202,13	390 606,39
e) Koszty promocji projektu	PLN	0,00	27 500,00	0,00	0,00	0,00	44 000,00	71 500,00
f) Koszty zarządzania projektem	PLN	0,00	0,00	49 789,63	196 390,68	198 687,46	198 605,74	643 473,51
RAZEM KOSZTY	**PLN**	**49 400,00**	**27 500,00**	**231 789,63**	**2 848 540,81**	**5 841 197,96**	**6 034 467,50**	15 032 895,90

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta
Piotr Cychnerski

Załącznik nr 2

Szczegółowy montaż finansowy Projektu

L.P.	1	2	3	4	5	6
Treść / Partner	Kwota wydatków niekwalifikowa--nych (wypełnie-nie wniosku)	Całkowite wydatki kwalifikowane	Razem wartość projektu (1+2)	Kwota dofinanso-wania z EFRR (70%x2)	Kwota wkładu własnego (1+30%x2)	Udział finan-sowy Partnera w projekcie w % (5/razem3)
1. Z.U.O.K. "Stary Las" Sp. z o.o.	0	0	0	0	0	0,00%
2. Gmina Kaliska	139,04	1 054 810,56	1 054 949,60	738 367,39	316 582,20	2,10%
3. Gmina Karsin	108,19	830 097,09	830 205,28	581 067,97	249 137,31	1,70%
4. Gmina Liniewo	203,81	1 526 639,70	1 526 843,51	1 068 647,80	458 195,71	3,00%
5. Gmina Lubichowo	129,77	987 327,38	987 457,15	691 129,15	296 328,00	2,00%
6. Gmina Osieczna	129,77	987 327,38	987 457,15	691 129,15	296 328,00	2,00%
7. Gmina Osiek	92,97	719 247,66	719 340,63	503 473,37	215 867,27	1,40%
8. Miasto Skarszewy	145,9	1 104 759,17	1 104 905,07	773 331,43	331 573,64	2,20%
9. Miasto Skórcz	294,32	2 185 983,59	2 186 277,91	1 530 188,51	656 089,40	4,40%
10. Gmina Smętowo Graniczne	78,14	611 191,60	611 269,74	427 834,12	183 435,62	1,20%
11. Miasto Starogard	604,14	4 442 798,23	4 443 402,37	3 109 958,76	1 333 443,61	8,90%
12. Gmina Zblewo	73,95	580 713,54	580 787,49	406 499,48	174 288,01	1,20%
RAZEM	**2 000,00**	**15 030 895,90**	**15 032 895,90**	**10 521 627,13**	**4 511 268,77**	**30,00%**

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta
Piotr Cychnerski

Załącznik nr 3

Szczegółowy podział własności do poszczególnych składników majątku

Partner	**Prawo własności po realizacji Projektu**
1. Z.U.O.K. "Stary Las" Sp. z o.o.	Studium Wykonalności Projektu, inna niż niżej wymieniona dokumentacja Projektu
2. Gmina Kaliska	Projekt techniczny rekultywacji i inne dokumenty dt. składowiska w Strychu, zrekultywowane składowisko w Strychu
3. Gmina Karsin	Projekt techniczny rekultywacji i inne dokumenty dt. składowiska w Osowie, zrekultywowane składowisko w Osowie
4. Gmina Liniewo	Projekt techniczny rekultywacji i inne dokumenty dt. składowiska w Liniewskich Górach, zrekultywowane składowisko w Liniewskich Górach
5. Gmina Lubichowo	Projekt techniczny rekultywacji i inne dokumenty dt. składowiska w Bietowie, zrekultywowane składowisko w Bietowie
6. Gmina Osieczna	Projekt techniczny rekultywacji i inne dokumenty dt. składowiska w Osówku, zrekultywowane składowisko w Osówku
7. Gmina Osiek	Projekt techniczny rekultywacji i inne dokumenty dt. składowiska w Osieku, zrekultywowane składowisko w Osieku
8. Miasto Skarszewy	Projekt techniczny rekultywacji i inne dokumenty dt. składowiska w Skarszewach, zrekultywowane składowisko w Skarszewach
9. Miasto Skórcz	Projekt techniczny rekultywacji i inne dokumenty dt. składowiska w Skórczu, zrekultywowane składowisko w Skórczu
10. Gmina Smętowo Graniczne	Projekt techniczny rekultywacji i inne dokumenty dt. składowiska w Bobrowcu, zrekultywowane składowisko w Bobrowcu
11. Miasto Starogard	Projekt techniczny rekultywacji i inne dokumenty dt. składowiska w Linowcu, zrekultywowane składowisko w Linowcu
12. Gmina Zblewo	Projekt techniczny rekultywacji i inne dokumenty dt. składowiska w Zblewie, zrekultywowane składowisko w Zblewie

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta
Piotr Cychnerski

Załącznik nr 4

Skład Rady Partnerów

LP	Reprezentowana strona umowy partnerstwa	Imię i nazwisko	Stanowisko, przedsiębiorstwo
1	Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las" Sp. z o.o.		Koordynator projektu, Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las"
2	Gmina Kaliska		
3	Gmina Karsin		
4	Gmina Liniewo		
5	Gmina Lubichowo		
6	Miasto Skarszewy		
7	Miasto Skórcz		
8	Gmina Osieczna		
9	Gmina Osiek		
10	Gmina Smętowo Graniczne		
11	Miasto Starogard Gdański		
12	Gmina Zblewo		

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta
Piotr Cychnerski