

STATUT
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
Przychodnia Lekarska w Starogardzie Gdańskim

Rozdział I
Nazwa, siedziba, działalność

§ 1

1.SPZOZ Przychodnia Lekarska w Starogardzie Gdańskim zwana dalej Przychodnią jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej zarejestrowanym w Sądzie Rejestrowym w Gdańsku XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000004788.

2.Siedziba Przychodni: 83-200 Starogard Gdański ul. Hallera 21.

3.Organem założycielskim SPZOZ Przychodnia Lekarska jest Gmina Miejska Starogard Gdański.

§ 2

Przychodnia uzyskała osobowość prawną z chwilą wpisania do rejestru przez sąd rejestrowy.

§ 3

Przychodnia działa na podstawie:

- 1)ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91, póź. 408 z późniejszymi zmianami),
- 2)niniejszego Statutu zatwierdzonego przez Radę Miejską Starogardu Gdańskiego,
- 3)uchwały Nr 111/24/98 Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego z dnia 22.12.1998 r. w sprawie przekształcenia jednostki budżetowej Przychodni Rejonowej w Starogardzie Gdańskim w samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej,
- 4)innych przepisów dotyczących samodzielnych zakładów opieki zdrowotnej.

§ 4

1.Obszar działania Przychodni obejmuje miasto Starogard Gdański i powiat starogardzki.

2.Przychodnia może tworzyć filie i punkty przyjąć na obszarze swojego działania.

§ 5

1. Celem działania Przychodni jest udzielanie świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu i poprawie zdrowia, a w szczególności:
 - a)świadczenia ogólnolekarskie, pediatryczne, stomatologiczne oraz specjalistyczne.
 - b)profilaktyka,
 - c)leczenie,
 - d)szczepienia ochronne,
 - e)inne działania prewencyjne
 - f)odpłatne usługi medyczne

g) ponadstandardowe świadczenia medyczne

3. Przychodnia zobowiązana jest do udzielania świadczeń zdrowotnych osobom ubezpieczonym oraz innym osobom na podstawie odrębnych przepisów oraz w zakresie wynikającym z umów z Narodowym Funduszem Zdrowia.

Rozdział II **Zarządzanie Zakładem**

§ 6

1. Działalnością Przychodni kieruje i reprezentuje ją na zewnątrz Kierownik .

2. Kierującego jednostką powołuje i odwołuje Prezydent Miasta na podstawie odrębnych przepisów.

3. Kierujący jednostką podejmuje samodzielnie decyzje dotyczące funkcjonowania Przychodni i ponosi za nie odpowiedzialność. Przy podejmowaniu decyzji kierujący jednostką korzysta z opinii właściwych organów i organizacji, zwłaszcza Rady Społecznej w trybie i na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

4. Kierujący jednostką jest przełożonym wszystkich pracowników Przychodni.

5. Kierujący jednostką wykonuje swoje zadania kierownicze i zarządzające przy pomocy kierowników komórek organizacyjnych Przychodni i Głównego Księgowego.

§ 7

W skład Przychodni wchodzi:

- 1) Podstawowa opieka zdrowotna:
 - poradnia lekarza ogólnego,
 - poradnia pediatryczna,
 - gabinet pielęgniarstwa środowiskowo-rodzinnej,
 - gabinet położnej środowiskowo-rodzinnej,
 - gabinet medycyny szkolnej,
 - gabinet zabiegowy,
 - punkt szczepień.
- 2) Ambulatoryjna opieka specjalistyczna:
 - poradnia dermatologiczno-wenerologiczna,
 - poradnia neurologiczna,
 - poradnia neurologiczna dla dzieci,
 - poradnia leczenia bólu,
 - poradnia reumatologiczna,
 - poradnia endokrynologiczna,
 - poradnia kardiologiczna,
 - poradnia nadciśnienia tętniczego,
 - poradnia otolaryngologiczna,
 - poradnia otolaryngologiczna dla dzieci,
 - poradnia urologiczna,
 - poradnia chirurgii ogólnej,
 - poradnia chirurgii onkologicznej,
 - poradnia proktologiczna,
 - poradnia chirurgii dla dzieci,
 - poradnia urazowo-ortopedyczna,
 - poradnia urazowo-ortopedyczna dla dzieci,
 - poradnia medycyny sportowej,
 - poradnia okulistyczna,
 - poradnia okulistyczna dla dzieci,
 - poradnia diabetologiczna,

- poradnia logopedyczna,
- poradnia gastroenterologiczna,
- poradnia pulmonologiczna,
- poradnia alergologiczna,
- poradnia alergologiczna dla dzieci,
- poradnia alergii oddechowych,
- poradnia fizjatryczna,
- poradnia fizjatryczna dla dzieci,
- poradnia gruźlicy i chorób płuc,
- poradnia ginekologiczne- położnicza,
- poradnia ginekologiczna dla dziewcząt,
- poradnia endokrynologiczne- ginekologiczna,
- poradnia zdrowia psychicznego dla dzieci,
- poradnia zdrowia psychicznego dla młodzieży,
- poradnia rehabilitacyjna,
- poradnia wczesnego wspomagania rozwoju u dziecka wielorako niepełnosprawnego,
- poradnia onkologiczna,
- poradnia hematologiczna dla dzieci,
- poradnia foniatryczna,
- poradnia schorzeń tarczycy,
- poradnia leczenia nerwic,
- poradnia psychologiczna,
- poradnia zdrowia psychicznego,
- poradnia seksuologiczna i patologii współżycia,
- poradnia psychoterapii,
- poradnia geriatryczna,
- poradnia okresu przekwitania,
- poradnia profilaktyki chorób piersi,
- poradnia padaczki,
- poradnia alergii pokarmowych,
- poradnia alergii skórnych,
- poradnia endokrynologiczna osteoporozy,
- poradnia nefrologiczna,
- poradnia nefrologiczna dla dzieci,
- poradnia leczenia ran,
- poradnia laktacyjna,
- poradnia wad postawy,
- poradnia psychogeriatryczna,
- poradnia andrologiczna,
- poradnia leczenia niepłodności,
- poradnia osteoporozy.

3) Poradnia stomatologiczna:

- stomatologia zachowawcza,
- chirurgia stomatologiczna,
- ortodoncja,
- protetyka,
- periodontologia.

4) Pracownie diagnostyczne:

- pracownia diagnostyki laboratoryjnej,
- punkt pobrań materiałów do badań,
- pracownie diagnostyki obrazowej:
 - pracownia RTG ogólna,
 - pracownia RTG zabiegowa,
 - pracownia USG,

- pracownia mammograficzna,
 - pracownia diagnostyki kardiologicznej,
 - pracownie inne.
- 5) Ambulatorium:
- ambulatorium kardiologiczne,
 - ambulatorium pediatryczne,
 - ambulatorium chirurgiczne,
 - ambulatorium okulistyczne,
 - ambulatorium stomatologiczne.
- 6) Opieka długoterminowa:
- domowa opieka paliatywno-hospicyjna,
 - pielęgniarstwo opieka długoterminowa,
 - poradnia medycyny paliatywnej,
 - domowa opieka nad pacjentami wentylowanymi mechanicznie.
- 7) Poradnia medycyny pracy.
- 8) Poradnia promocji zdrowia.
- 9) Szkoła rodzenia".

§ 8

1. Szczegółową organizację wewnętrzną w ramach struktury wynikającej z § 7 określa Kierownik Przychodni.

Rozdział III Rada Społeczna

§ 9

Rada Społeczna jest organem wnioskującym i opiniującym powoływanym przez Radę Miejską Starogardu Gdańskiego.

§ 10

Zadania Rady Społecznej :

- 1) wnioskuje lub opiniuje:
 - a) plan inwestycji, plan rzeczowo - finansowy lub projekt budżetu,
 - b) zakup lub przyjęcie darowizny nowego sprzętu,
 - c) roczne sprawozdanie z realizacji planu lub budżetu,
 - d) w sprawach związanych z przekształceniem lub likwidacją Przychodni, jej przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - e) podział nadwyżki finansowej,
- 2) uchwała statut i zmiany w statucie Przychodni,
- 3) zatwierdza regulamin porządkowy zakładu, określający prawa i obowiązki pacjenta przebywającego w Przychodni,
- 4) dokonuje okresowych analiz skarg i wniosków użytkowników Przychodni z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
- 5) przedstawia wnioski organowi, który finansuje określony zakres działalności, w którego imieniu Rada Społeczna występuje.

§ 11

Zasady pracy Rady określa „Regulamin pracy Rady Społecznej” stanowiący załącznik nr 1 do

niniejszego Statutu.

§ 12

1. Rada Społeczna składa się z 7 osób i powoływana jest przez Radę Miejską Starogardu Gdańskiego.
2. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata, kończy się w momencie ukonstytuowania się nowej Rady Społecznej.
3. Skład osobowy Rady Społecznej określa załącznik nr 2 do niniejszego Statutu.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa

§ 13

1. Gospodarka finansowa Przychodni prowadzona jest w formie samodzielnego zakładu opieki zdrowotnej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91 póź. 408 z późniejszymi zmianami) oraz w oparciu o obowiązujące przepisy prawa finansowego.
2. Rachunkowość Przychodni prowadzona jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz. U. 2002 Nr 76 póź. 694 z późniejszymi zmianami).
3. Działalność Przychodni finansowana jest z przychodów osiągniętych ze sprzedaży usług medycznych różnym odbiorcom, dotacji budżetowych i darowizn. Oprócz usług medycznych Przychodnia sprzedaje inne produkty niemedyczne.

Rozdział V

Przepisy końcowe

§ 14

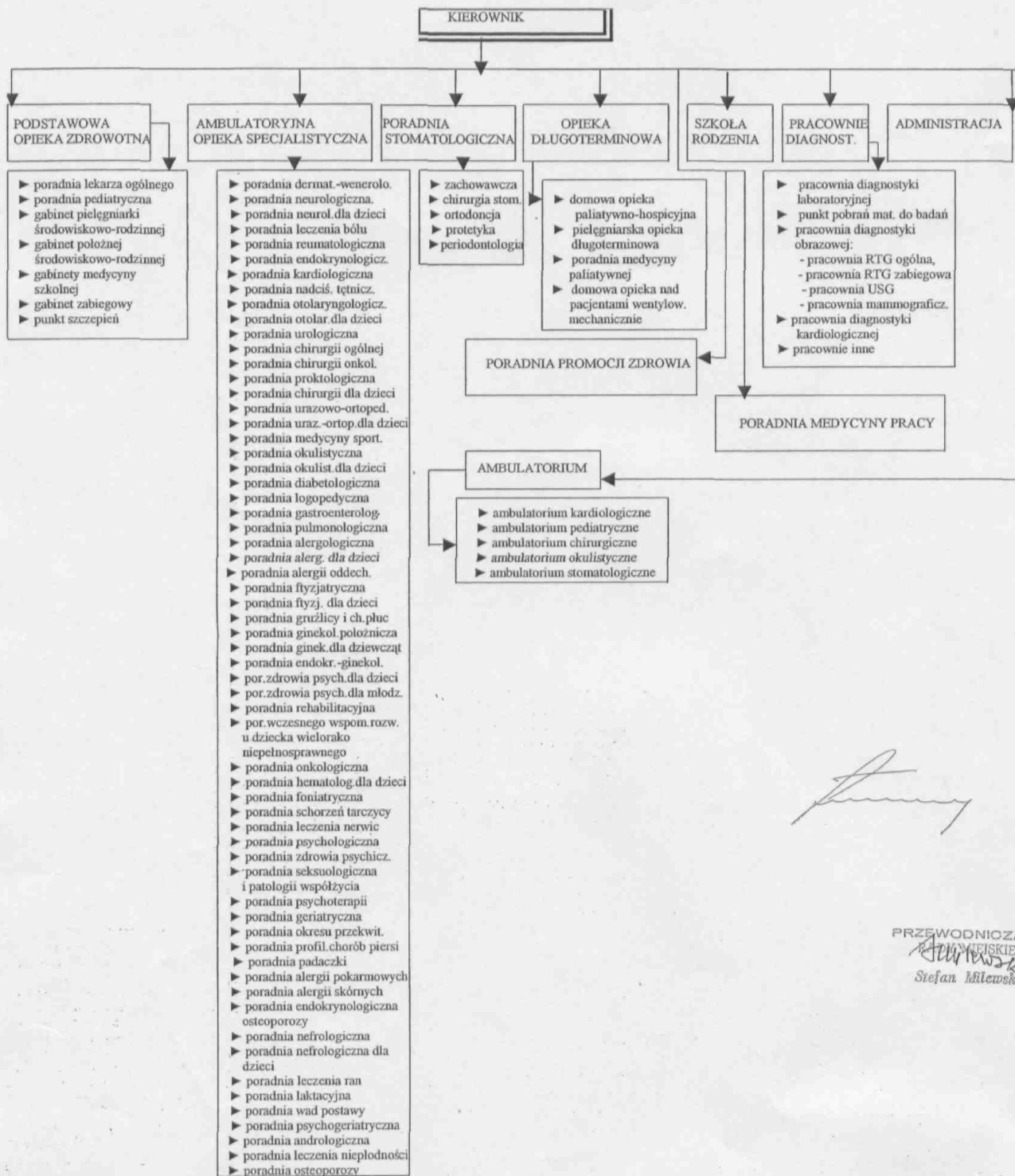
1. Wszelkie zmiany w Statucie wymagają zatwierdzenia przez Radę Miejską Starogardu Gdańskiego.
2. Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Miejską Starogardu Gdańskiego.
3. W sprawach nieuregulowanych w Statucie mają zastosowanie postanowienia ustawy o zakładach opieki zdrowotnej.

Przewodniczący

Rady Społecznej SPZOZ Przychodnia Lekarska

Norbert Zimny

SCHEMAT ORGANIZACYJNY
SPZOZ PRZYCHODNIA LEKARSKA W STAROGARDZIE GDAŃSKIM



[Signature]

PRZEWODNICZĄCY
STEFAN MIŁEWSKI
Stefan Miłewski