

Uchwała Nr XVII/149/2011
Rady Miasta Starogard Gdański
z dnia 30 listopada 2011 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu Targowiska Miejskiego w
Starogardzie Gdańskim.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11 i 15, art.40 ust.2 pkt 4 oraz art.42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

Ustala się regulamin Targowiska Miejskiego w Starogardzie Gdańskim w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Starogard Gdański.

§ 3

Tracą moc uchwały:

- Nr XI/119/2003 Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego z dnia 24 września 2003 r. w sprawie ustalenia regulaminu Targowiska Miejskiego w Starogardzie Gdańskim,
- Nr XXXIII/357/2005 Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego z dnia 7 grudnia 2005 r. zmieniająca uchwałę nr XI/119/2003 Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego z dnia 24 września 2003 r. w sprawie ustalenia regulaminu Targowiska Miejskiego w Starogardzie Gdańskim.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Starogard Gdański

Sławomir Ruśniak

Uzasadnienie

Obowiązująca uchwała Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego z dnia 24 września 2003 r. w sprawie ustalenia regulaminu Targowiska Miejskiego w Starogardzie Gdańskim mimo zmiany dokonanej uchwałą Nr XXXIII/357/2005 Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego z dnia 7 grudnia 2005 r. stała się nieaktualna po zmianie zarządcy targowiska (Agencję Wspierania Przedsiębiorczości i Zarząd Budynkami Mieszkalnymi zastąpiło Towarzystwo Budownictwa Społecznego Ziemi Kociewskiej Spółka z o. o. w Starogardzie Gd.). Ponadto celowe jest wprowadzenie zmian, które umożliwią zachowanie estetyki i niezbędnych warunków sanitarnych, przeciwpożarowych oraz drożności ciągów komunikacyjnych /§ 7 pkt 8 regulaminu targowiska /, uproszczonej i przejrzystej rezerwacji stanowisk handlowych /§ 7 pkt 1 i 2 w/w regulaminu/ oraz wprowadzenie regulacji dotyczącej prowadzenia działalności handlowej prowadzonej przez cudzoziemców.

Regulamin Targowiska Miejskiego w Starogardzie Gdańskim

§1

1. Obsługą Targowiska Miejskiego zajmuje się Towarzystwo Budownictwa Społecznego Ziemi Kociewskiej Spółka z o. o. w Starogardzie Gdańskim, zwane dalej TBS. Teren Targowiska Miejskiego zlokalizowany jest przy al. Niepodległości 2 w Starogardzie Gdańskim.
2. Nadzór na Targowiskiem Miejskim sprawuje Prezes TBS.
3. W skład Targowiska Miejskiego wchodzi:
 - 1) targowisko ogólne przy al. Niepodległości 2,
 - 2) targowisko pomocnicze przy al. Niepodległości 2,
 - 3) szalety miejskie przy ul. Krzywej i Hallera,
 - 4) szalet na targowisku pomocniczym przy al. Niepodległości 2.
4. Obiekty wchodzące w skład Targowiska Miejskiego, zwane dalej Targowiskiem, są czynne:
 - 1) targowisko ogólne przy al. Niepodległości 2 – w dni powszednie w godzinach 6.00- 18.00, w soboty i okazjonalnie niedziele w godzinach 6.00-14.00,
 - 2) szalet na targowisku pomocniczym – w dni powszednie i soboty w godzinach 6.00-14.00
 - 3) szalet przy ul. Hallera w dni powszednie, soboty i niedziele w godzinach 10.00-18.00
 - 4) szalet przy ul. Krzywej w dni powszednie od 10.00-18.00 ,soboty od 10.00-15.00

§2

1. Uprawnionymi do wykonywania handlu na Targowisku są:
 - 1) osoby fizyczne, prawne oraz utworzone zgodnie z przepisami prawa jednostki organizacyjne nie mające osobowości prawnej, których przedmiotem działania jest handel,
 - 2) osoby zagraniczne z państw członkowskich Unii Europejskiej i państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu /EFTA/ - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym prowadzące zarobkową działalność handlową ,
 - 3) cudzoziemcy, obywatele innych państw niż wymienione w ust. 1, prowadzący zarobkową działalność handlową, którzy posiadają w Rzeczypospolitej Polskiej:
 - a) zezwolenie na osiedlenie się,
 - b) zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich,
 - c) zezwolenie na zamieszkanie na czas oznaczony udzielone w związku z okolicznością o której mowa w art.53 ust.1 pkt 7, 13 i 14 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach,(t. j. Dz. U. z 2006, Nr 234, poz.1694 z póź. zm.)
 - d) zgodę na pobyt tolerowany,
 - e) status uchodźcy,
- korzystają w Rzeczypospolitej Polskiej z ochrony czasowej,

4) posiadacze gospodarstw rolnych i ogrodniczych, użytkownicy ogródków działkowych, osoby sprzedające produkty pochodzenia leśnego z zastrzeżeniem treści punktów poprzedzających.

2. Osoby dokonujące sprzedaży na targowisku zobowiązane są do posiadania przy sobie następujących dokumentów:

- 1) dokumentu tożsamości ze zdjęciem,
- 2) zaświadczenia REGON lub zaświadczenia o nadaniu NIP,
- 3) dokumentów potwierdzających pochodzenie z państw członkowskich Unii Europejskiej i państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu /EFTA/ - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, w szczególności paszportu lub innego dokumentu tożsamości,
- 4) dokumentów i zezwoleń uprawniających cudzoziemca do pobytu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz zezwolenia na pracę zarówno jego jak i jego pracowników, jeżeli z przepisów prawa taki obowiązek wynika
- 5) oraz składają oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej podając nazwę i adres firmy.

3. Prowadzący handel na Targowisku zobowiązani są do uiszczenia opłaty targowej (z wyłączeniem osób fizycznych i przedsiębiorców dzierżawiących grunt pod pawilonami na targowisku ogólnym).

4. Opłaty targowe w wysokości ustalonej w odrębnej uchwale Rady Miasta Starogard Gdański pobierają inkasenci, wydający pokwitowania z aktualną datą i wpisanym numerem stanowiska handlowego na dowodach wpłaty wg określonego wzoru.

5. Obowiązkiem prowadzących handel na Targowisku jest wniesienie dziennej opłaty targowej i uzyskanie dowodu jej wpłaty do godz. 10.00 oraz okazywanie uzyskanego dokumentu na żądanie obsługi targowiska, pracowników TBS, funkcjonariuszy Straży Miejskiej i pracowników UM Starogard Gd. po okazaniu przez nich stosownych upoważnień do dokonywania kontroli.

§3

Osoby fizyczne i przedsiębiorcy, prowadzący handel na Targowisku, mogą korzystać odpłatnie z następujących urządzeń oraz usług, udostępnianych przez TBS :

- zasilania w energię elektryczną,
- dostaw wody i zrzutu ścieków.

§4

TBS pobiera od prowadzących handel na Targowisku opłatę targową dzienną oraz opłaty za korzystanie z urządzeń i usług wymienionych w §3.

§5

W przypadku sprzedaży na jednym stanowisku towarów przemysłowych, spożywczych oraz rolnych, zastosowanie ma jedna stawka właściwa dla stanowiska handlowego.

§ 6

1. Miejsce sprzedaży wyznacza upoważniony pracownik TBS, w sposób niekolidujący z ruchem pieszym i kołowym na targowisku.
2. Miejsce wyznaczone do prowadzenia sprzedaży nie może zostać – bez zgody Kierownika Targowiska- odstąpione innej osobie lub przedsiębiorcy.
3. Brak obecności przez okres 14 dni na wyznaczonym stanowisku w sezonie letnim, upoważnia obsługę Targowiska do wyznaczenia tego miejsca innej osobie.

§ 7

1. Osoby prowadzące handel na Targowisku w okresie letnim tj. od 01.04 do 31.10 winny zająć wyznaczone stanowisko do 7:30, natomiast w okresie zimowym tj. od 1.11 do 31.03 do godz. 8:00.
2. Wyznaczone miejsca sprzedaży nie podlegają podziałowi na mniejsze.
3. Handlujący ma obowiązek wykładania towaru tylko w obrębie wyznaczonego i opłacanego stanowiska.

§8

Obsługa Targowiska informuje zainteresowanych o nieopłaconych miejscach na placu targowym poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

§9

1. Prowadzący handel na Targowisku zobowiązani są do oznaczenia miejsca sprzedaży imieniem i nazwiskiem lub nazwą przedsiębiorstwa oraz adresem zamieszkania lub prowadzenia działalności.
2. Prowadzący handel na Targowisku zobowiązani są uwidocznić – w sposób nie budzący wątpliwości - informację o cenach towarów wystawionych do sprzedaży.

§10

1. Do ważenia lub mierzenia towarów mogą mieć zastosowanie wyłącznie jednostki miar obowiązujące w obrocie towarowym tj. metr, kilogram, litr i ich pochodne.
2. Przyrządy pomiarowe wykorzystywane na Targowisku muszą mieć ważną cechę legalizacyjną oraz powinny być ustawione lub użytkowane w taki sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia rzetelności ważenia i mierzenia.

§ 11

1. Na Targowisku zabrania się sprzedaży:
 - 1) napojów alkoholowych ,
 - 2) nafty, benzyny, spirytusu skażonego(denaturatu), trucizn, środków leczniczych,
 - 3) kamieni i metali szlachetnych oraz wykonanych z nich przedmiotów,
 - 4) banknotów i monet (z wyjątkiem numizmatów),
 - 5) papierów wartościowych,
 - 6) broni (z wyjątkiem broni białej o charakterze kolekcjonerskim),
 - 7) amunicji, materiałów oraz artykułów pirotechnicznych i wybuchowych (w tym fajerwerków),

- 8) przedmiotów stanowiących części ekwipunku wojskowego,
 - 9) dziczyzny i przetworów mięsnych(z wyłączeniem konserw),
 - 10) zwierząt gospodarskich i domowych (psy, koty itp.),
 - 11) ptactwa żywego (m. in. drób, gołębie itp.)
 - 12) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów.
2. Na Targowisku zabrania się:
- spożywania napojów alkoholowych,
 - uprawiania gier hazardowych,
 - wprowadzania psów na teren Targowiska.
3. Sprzedaż mięsa na targowisku ogólnym może się odbywać wyłącznie w obiektach do tego przeznaczonych, spełniających odpowiednie wymogi sanitarne.
4. Na Targowisku ogólnym dopuszcza się sprzedaż pozostałych środków spożywczych, wyprodukowanych przez sprzedających we własnych gospodarstwach rolnych, ogrodniczych i hodowlanych – z wyjątkiem wyrobów wędliniarskich.

§12

Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży, przemytu lub innego nielegalnego źródła, będzie wstrzymana przez kierownika Targowiska, który jest jednocześnie zobowiązany powiadomić o tym fakcie właściwy organ:

- Państwowego Terenowego Inspektora Sanitarnego,
- Weterynaryjnego Inspektora Sanitarnego,
- Komendanta Powiatowego Policji.

§13

Osoby fizyczne i przedsiębiorcy prowadzący handel na Targowisku zobowiązani są do uporządkowania zajmowanego przez siebie miejsca handlu poprzez złożenie zużytych opakowań do worka lub kartonu zbiorczego, zabezpieczenie go przed otwarciem i pozostawienie na stanowisku bądź umieszczenie w kontenerze na śmieci.

§14

1. Na targowisku ogólnym i pomocniczym zabrania się ruchu pojazdów poza godzinami wyznaczonymi uwidocznionymi na tabliczkach pod znakami drogowymi.
2. Prędkość pojazdów samochodowych na targowisku ogólnym i pomocniczym nie może przekraczać 5 km/godz.
3. Zabrania się postoju pojazdów samochodowych na terenie i wokół targowiska ogólnego i na targowisku pomocniczym ponad czas niezbędny do załadunku i wyładunku, jednak nie dłużej niż 30 min.

§15

1. Prowadzący działalność handlową na Targowisku mogą korzystać z własnych urządzeń handlowych – bez możliwości przechowywania ich na terenie Targowiska. Po zakończeniu handlu właściciele tych urządzeń zobowiązani są do ich usunięcia z terenu Targowiska.
2. W uzasadnionych przypadkach Kierownik Targowiska może wyrazić zgodę na pozostawienie

tych urządzeń na placu targowym na pisemny wniosek zainteresowanego. TBS nie odpowiada za ewentualne straty wynikające z kradzieży lub uszkodzenia tych urządzeń.

3. Osoby prowadzące handel na Targowisku odpowiadają za wyrządzone szkody osobom trzecim spowodowane wadliwą konstrukcją lub brakiem stabilności przenośnych i stałych zadaszeń (namioty, parasole, wiaty), oraz urządzeń punktów handlowych (regały itp.)

Postanowienia końcowe

§16

Do kontroli zgodnego z uchwałą Rady Miasta Starogard Gdański regulowania należności z tytułu opłaty targowej upoważnieni są: obsługa targowiska, pracownicy TBS, funkcjonariusze Straży Miejskiej i pracownicy UM Starogard Gd., po okazaniu przez nich pisemnych umocowań do przeprowadzania kontroli.

§17

Prowadzący handel na Targowisku są zobowiązani do przestrzegania Regulaminu Targowiska oraz właściwych dla ich działalności przepisów sanitarnych i porządkowych pod rygorem utraty rezerwowanego stanowiska/stanowisk.