KLUB SPORTOWY BENIAMINEK 03
W STAROGARDZIE GDAŃSKIM
ORGANIZACJA POŻYTKU PUBLICZNEGO

Adres korespondencyjny, ul. Kościuszki 34 B, 83-200 Starogard Gdański,
e-mail: beniaminek03@wp.pl, tel./fax: (058) 561 28 77

Starogard Gdański, dnia 03 luty 2015 r.

Ldz. /2015

Biuro Obsługi Klienta
2015 -02- 16
ID 621843 NN
STAROGARD GD.

Sz. P. Prezydent Miasta
Starogard Gdański

Klub Sportowy Beniaminek 03 zwraca się z prośbą o powierzenie zadania w ramach małego grantu. Proponowana kwota dotacji na realizację zadania pod nazwą: **„III Międzynarodowy Turniej Halowej Piłki Nożnej Chłopców rocznika 2006 i młodsi Beniaminek CUP – U-9 (nieoficjalne Mistrzostwa Polski) pod patronatem Polskiego Związku Piłki Nożnej"** wynosi 5.000,00 zł. Planowany termin realizacji: 16.02-15.04.2015r.

Z poważaniem,

PREZES ZARZĄDU
Marcin Kaszubowski

oddaj głos: **KLUB SPORTOWY BENIAMINEK 03**

www.szkolkinivea.pl

Załącznik nr 1
szczegółowych warunków otwartego konkursu ofert na 2015 r. na realizację zadań określonych
w „Programie współpracy Gminy Miejskiej Starogard Gdański
z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w ustawie
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - na rok 2015"

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/~~OFERTA WSPÓLNA~~[1)]

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ~~(-YCH)~~/PODMIOTU~~(-ÓW)~~, O KTÓRYM~~(-YCH)~~ MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

III Międzynarodowy Turniej Halowej Piłki Nożnej Chłopców rocznika 2006 i młodsi Beniaminek CUP – U-9 (nieoficjalne Mistrzostwa Polski) pod patronatem Polskiego Związku Piłki Nożnej
(tytuł zadania publicznego)

w okresie **od 16.02.2015** do **15.04.2015**

W FORMIE WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO PRZEZ GMINĘ MIEJSKĄ STAROGARD GDAŃSKI
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/~~oferentów~~[1) 3)]

1) nazwa: KLUB SPORTOWY BENIAMINEK 03

2) forma prawna:[4)]

(x) stowarzyszenie
( ) kościelna osoba prawna
( ) spółdzielnia socjalna
( ) fundacja
( ) kościelna jednostka organizacyjna
( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:[5)]

KRS: 0000212950

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:[6)] **11.02.2003**
nr REGON: 192884671

5) nr NIP: 592-20-20-433

6) adres:

miejscowość: STAROGARD GDAŃSKI ul.: KOŚCIUSZKI 34B

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:[7)] .....

gmina: STAROGARD GDAŃSKI powiat:[8)] STAROGARDZKI

województwo: POMORSKIE

kod pocztowy: 83-200 poczta : STAROGARD GDAŃSKI

7) tel.: 058 56 316 50 faks: 058 56 316 52

e-mail: **beniaminek03@wp.pl** http:// **www.beniaminek.03.pl**

8) numer rachunku bankowego: [redacted]
nazwa banku: BANK SPÓŁDZIELCZY W STAROGARDZIE GDAŃSKIM

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/~~oferentów~~:[1)]

a) Marcin Kaszubowski – Prezes Zarządu
b) Tomasz Janowicz – Vice Prezes Zarządu
c) Marcin Drews – Vice Prezes Zarządu
(przy podejmowaniu zobowiązań finansowych w imieniu organizacji wymagane są dwa podpisy członków zarządu w tym podpis Prezesa)

9a) dane osób upoważnionych do podpisywania umowy(imię, nazwisko oraz numer i seria dowodu osobistego)

a) Marcin Kaszubowski, [redacted]
b) Tomasz Janowicz, [redacted]

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:[9)]
Klub Sportowy Beniaminek 03 Starogard Gdański ul. Kościuszki 34B, Tel.: 058 56 316 50

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
Hanna Janca, Tel. 58 56 316 50

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:
(zgodnie z zapisem w statucie lub innym akcie wewnętrznym)

a) działalność odpłatna pożytku publicznego:
- organizowanie imprez, festynów i zawodów sportowych,
- organizowanie obozów sportowych, wędrownych, turystycznych, zgrupowań,
-organizowanie wyjazdów na imprezy, zawody sportowe,

b) działalność nieodpłatna pożytku publicznego:
- organizowanie zajęć sportowych,
- organizowanie imprez, festynów, zawodów sportowych,
- organizowanie obozów sportowych, wędrownych, turystycznych i zgrupowań,
- organizowanie wyjazdów na imprezy, zawody sportowe.

13) jeżeli oferent/~~oferenci~~[1)] prowadzi/~~prowadzą~~[1)] działalność gospodarczą:
a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....
b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej[10)]

(Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.)

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Organizacja **III Międzynarodowego Turnieju Halowej Piłki Nożnej Chłopców rocznika 2006 i młodsi Beniaminek CUP U-9 pod patronatem Polskiego Związku Piłki Nożnej (Nieoficjalne Mistrzostwa Polski U-9); 27.02.2015 – 01.03.2015 z udziałem 20 drużyn.**
W turnieju głównym wezmą udział drużyny z zagranicy (Rosja, Litwa), czołowe zespoły z Polski (m.in. Lech Poznań, Śląsk Wrocław, Jagiellonia Białystok, Lechia Gdańsk) oraz trzy zwycięskie zespoły z eliminacji (wyłonione spośród drużyn pochodzących z województwa pomorskiego, zachodnio-pomorskiego, kujawsko-pomorskiego, warmińsko-mazurskiego i wielkopolskiego) i gospodarz turnieju. Cały turniej rozegrany zostanie na hali miejskiej im. Andrzeja Grubby w Starogardzie Gdańskim i hali sportowej w Zespole Szkół Ekonomicznych w Starogardzie Gdańskim.

Każda drużyna liczyć będzie 12 zawodników, 2 trenerów i kierowcę. W grze bierze udział 4 zawodników plus bramkarz. Każdy mecz trwa 11 minut. Turniejowi głównemu towarzyszyć będą gry i zabawy sportowe organizowane przez wolontariuszy w strefie kibica, które będą miały za zadanie zachęcić i promować aktywność fizyczną wśród kibiców. Ponadto w tej strefie będzie na czas turnieju prowadzony punkt profilaktyki medycznej, gdzie każdy uczestnik, jak i mieszkaniec miasta, będzie mógł:
- oddać krew,
- sprawdzić poziom cukru,
- zbadać ciśnienie tętnicze,
- wykonać badanie profilaktyczne wad postawy u dzieci.

Międzynarodowy turniej piłkarski jest doskonałą okazją do poznania walorów turystycznych naszego miasta i Kociewia. Uczestnicy turnieju będą mogli zapoznać się z zabytkami i walorami krajoznawczymi naszego regionu. Beniaminek Cup, to również promocja naszych nowoczesnych obiektów sportowych. Realizacja tego przedsięwzięcia bazować będzie na dotychczasowych doświadczeniach z wcześniejszych edycji. W fazie ewaluacji projektu przeprowadzona zostanie kursokonferencja na temat zdrowego odżywiania i psychologii sportu młodego sportowca. Wykład poprowadzi dr Bartosz Dolański, pracownik naukowy AWFiS w Gdańsku, w Pomorskiej Wyższej Szkole Polityki Społecznej i Gospodarczej w Starogardzie Gdańskim.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Przedsięwzięcie III Międzynarodowego Turnieju Halowej Piłki Nożnej Chłopców rocznika 2006 i młodsi Beniaminek CUP- U9 (nieoficjalne Mistrzostwa Polski) pod patronatem Polskiego Związku Piłki Nożnej wpisuje się w realizację następujących dokumentów strategicznych miasta:

Strategia rozwoju społeczno gospodarczego miasta Starogard Gdański

Cel 1.2. Budowanie marki miasta;

Cel 1.3. Kapitalizacja i aktywne wykorzystanie istniejących zasobów miasta;

Cel 1.4. Integracja społeczności lokalnej wokół działań związanych z budową marki miasta;

Strategia budowy marki miasta Starogard Gdański

Strategia promocji i rozwoju turystyki miasta Starogard Gdański

Przedsięwzięcie pozwoli na realizację następujących potrzeb:

- W okresie zimowym brakuje w Starogardzie Gdańskim cyklicznej sportowej imprezy piłkarskiej adresowanej dla dzieci w wieku 9 lat i młodszych o charakterze międzynarodowym, tym samym brak również dla nich możliwości do współzawodnictwa sportowego z rówieśnikami z Polski i z zagranicy. Większość rozgrywek adresowana jest do starszych dzieci, lub ma charakter miejski lub wojewódzki.
- Niewystarczająca znajomość wśród młodego pokolenia sylwetki Kazimierza Deyny i Andrzeja Grubby - wybitnych sportowców, starogardzian - stąd potrzeba podejmowania działań promujących i edukacyjnych, związanych z wykorzystaniem miejsc upamiętniających wybitnych sportowców (podczas turnieju wolontariusze przedstawią i będą promować „Szlak Deyny", tablicę pamiątkową oraz stadion im. Kazimierza Deyny. Będzie również ukazany film pt. „Historia Deyny", a areną zmagań będzie hala im. Andrzeja Grubby).
- Mało kto z zaproszonych drużyn (polskich i zagranicznych) zna walory turystyczne naszego miasta i okolic, stąd potrzeba promowania walorów turystycznych Starogardu Gdańskiego, w tym okolic Kociewia.
- Potrzeba promowania wolontariatu sportowego w Starogardzie Gdańskim.
- Potrzeba promocji nowoczesnych obiektów sportowych w Starogardzie Gdańskim oraz ich udostępnienie uczestnikom z Polski i z zagranicy.
- Brak ruchu oraz brak systematycznego treningu ciała stwarza potencjalny problem zdrowotny związany z chorobami cywilizacyjnymi takimi jak: otyłość, cukrzyca, nadciśnienie, skrzywienie kręgosłupa itp. u coraz młodszego pokolenia dzieci i młodzieży. Aby zapobiec dalszej tendencji rozleniwienia społeczeństwa celowa i uzasadniona staje się akcja zachęcenia młodych ludzi do udziału w sporcie i ukształtowanie postaw prozdrowotnych. Wolontariusze zachęcą i uświadomią uczestnikom imprezy konieczność dbania o zdrowie i sprawność fizyczną. Osoby towarzyszące i inni kibice zachęcani będą do czynnego udziału w grach i zabawach, które równolegle towarzyszyć będą organizacji turnieju głównego (gry i zabawy, pokaz aerobiku).

Ubiegłoroczne edycje Beniaminek Cup cieszyły się ogromnym zainteresowaniem wielu polskich i zagranicznych środowisk. W 2014 roku udział w turnieju głównym wzięło 20 drużyn z różnych regionów Polski, a także z Rosji, Litwy, Szwecji. Łącznie 240 dzieciaków. Zaś w turniejach eliminacyjnych 288 drużyn ze Starogardu, powiatu starogardzkiego, województwa pomorskiego i województw ościennych (kujawsko-pomorskiego, warmińsko-mazurskiego, zachodnio-pomorskiego, wielkopolskiego). Razem uczestników ubiegłorocznej edycji było 528 dzieci. Zawody odbiły się wielkim echem w szczególności w polskich mediach. Do klubu wciąż napływają zapytania o kolejną edycję turnieju. Dogodny termin rozgrywania turnieju sprzyja wielu trenerom, którzy przy okazji udziału w zawodach dodatkowo organizują zimowy wypoczynek na terenie naszego miasta i okolic. Organizacja imprezy przyczynia się do podniesienia zainteresowania naszym regionem. Uczestnicy turnieju poznają nasze obiekty sportowe, atrakcje turystyczne, zabytki krajoznawczo-kulturowe itp.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Głównymi adresatami przedsięwzięcia będzie 672 dzieci z rocznika 2006 i młodsi (240 w turnieju głównym oraz 436 w turniejach kwalifikacyjnych). W turnieju głównym wezmą udział drużyny z zagranicy (z Rosji i Litwy) oraz czołowe drużyny z Polski m.in. Lech Poznań, Śląsk Wrocław, Lechia Gdańsk, Jagiellonia Białystok, Beniaminek Krosno, Zawisza Bydgoszcz, Arka Gdynia. W turnieju eliminacyjnym udział wezmą dzieci ze Starogardu, okolic Starogardu, woj. pomorskiego, jak i innych województw ościennych. Spodziewamy się, że w imprezie uczestniczyć będzie 1500 kibiców z Polski i zagranicy (w poprzednich edycjach na turniej przyjeżdżały całe rodziny, koledzy ze szkół, opiekunowie, trenerzy, nauczyciele).

4. **Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.[11)]

Nie dotyczy

5. **Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/~~oferenci~~[1)] otrzymał/~~otrzymali~~[1)] dotację na** dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji.[11)]

Nie dotyczy

6. **Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

- ✓ Stworzenie imprezy sportowej i wpisanie turnieju piłkarskiego Beniaminek CUP w harmonogram imprez miejskich, które corocznie będą odbywać się w Starogardzie Gdańskim, a tym samym uczynienie turnieju imprezą cykliczną.
- ✓ Inicjowanie sportowej rywalizacji dzieci z naszego miasta z rówieśnikami z Polski i z zagranicy.
- ✓ Popularyzacja piłki nożnej jako jednej z form czynnego wypoczynku i rekreacji ruchowej dla zachowania zdrowia fizycznego i psychicznego.
- ✓ Promocja walorów turystycznych i krajoznawczych naszego miasta wśród uczestników Turnieju. Zachęcenie dzieci i ich rodzin do wypoczynku na terenie Starogardu w przyszłości.
- ✓ Zwiększenie zainteresowania wolontariatem w sporcie w Starogardzie Gdańskim.
- ✓ Przybliżenie uczestnikom historycznego i kulturowego dorobku stolicy Kociewia.
- ✓ Upamiętnienie sylwetki wybitnego piłkarza Kazimierza Deyny i tenisisty stołowego Andrzeja Grubby pochodzących z naszego miasta.
- ✓ Promocja piłki nożnej szczególnie wśród mieszkańców Starogardu.
- ✓ Zwiększenie znaczenia potrzeby czynnego uczestnictwa w sporcie przez mieszkańców Starogardu (dzieci, młodzież oraz dorosłych) poprzez zachęcenie ich do czynnego udziału w grach i zabawach, które będą równolegle towarzyszyły podczas organizacji turnieju głównego.
- ✓ Ukształtowanie w śród mieszkańców stolicy Kociewia postawy prozdrowotnej oraz promocja regularnej aktywności fizycznej. Uzyskamy to m.in. poprzez organizowanie konferencji połączonej z wykładem na temat „ Atuty piłki nożnej z uwzględnieniem zdrowego odżywiania i psychologii sportu w najmłodszym wieku ". Konferencję, wykład poprowadzi dr Bartosz Dolański z AWFiS w Gdańsku.
- ✓ Poprawa niskiej dotychczas świadomości z zakresu zachowań prozdrowotnych dla zachowania zdrowia i sprawności fizycznej oraz zapobiegania potencjalnym chorobom cywilizacyjnym wśród dzieci i młodzieży poprzez profilaktyczne badania w trakcie turnieju (przebadanie wszystkich uczestników pod kątem cukrzycy, chorób naczyniowych jak i wad postawy).

Powyższe cele zostaną zrealizowane poprzez przeprowadzenie kolejnych edycji Beniaminek CUP, przeprowadzenie akcji promocyjnej, nagłaśnianie wydarzenia przez media, portale społecznościowe oraz strony WWW.

7. **Miejsce realizacji zadania publicznego**

Turnieje kwalifikacyjne 18.01.2015, 30.01.2015 i 01.02.2015:
- **Hala Sportowa Zespołu Szkół Ekonomicznych w Starogardzie Gdańskim ul. Sobieskiego.**
- **Hala Miejska im. Andrzeja Grubby w Starogardzie Gdańskim ul. Olimpijczyków Starogardzkich.**

Turniej główny 27.02.2015,28.02.2015 i 01.03.2015:
- **Hala Miejska im. Andrzeja Grubby w Starogardzie Gdańskim ul. Olimpijczyków Starogardzkich.**
- **Hala Sportowa Zespołu Szkół Ekonomicznych w Starogardzie Gdańskim ul. Sobieskiego.**

8. **Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego**[12)]
(Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej- należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.)

W dniach 27.02-01.03.2015 r. odbędzie się **III Międzynarodowy Turniej Halowej Piłki Nożnej Chłopców rocznika 2006 i młodsi Beniaminek CUP U-9 pod patronatem Polskiego Związku Piłki Nożnej (Nieoficjalne Mistrzostwa Polski U-9),** w którym uczestnikami będą zespoły z Polski (Pogoń Szczecin, Jagiellonia Białystok, Zawisza Bydgoszcz, Arka Gdynia, Lechia Gdańsk, Lech Poznań, Śląsk Wrocław i. in.) oraz z zagranicy (Rosja, Litwa). Podczas turnieju rozegrane zostaną mecze piłki nożnej pomiędzy 20 drużynami. Rozgrywki odbywać się będą systemem „każdy z każdym", w dwóch dziesięcio zespołowych

grupach. Dziesięć najlepszych zespołów z fazy grupowej utworzy w fazie finałowej tzw. grupę złotą (gra o miejsca I-X), a kolejnych dziesięć tzw. grupę srebrną (gra o miejsca XI-XX). Wszyscy zawodnicy otrzymają pamiątkowe medale, każda drużyna otrzyma puchar. Prowadzone będą również klasyfikacje na najlepszego strzelca, najlepszego bramkarza i najlepszego zawodnika turnieju.
Przewidziane są także atrakcje dodatkowe dla uczestników turnieju, trenerów, rodziców dzieci i pozostałych kibiców. Turniejowi towarzyszyć będą liczne imprezy towarzyszące dla dzieci. Dodatkowo dostępny będzie kącik medyczny do przeprowadzenia badań profilaktycznych. W 10 tygodniu roku tj. 02-06 marca 2015 zostanie przeprowadzona ewaluacja turnieju poprzedzona wykładem „Atuty piłki nożnej z uwzględnieniem zdrowego odżywiania i psychologii sportu w najmłodszym wieku", który wygłosi pracownik naukowy Akademii Wychowania Fizycznego i Sportu w Gdańsku dr Bartosz Dolański.

PROGRAM TURNIEJÓW ELIMINACYJNYCH:
niedziela 18.01.2015 r. (Hala Sportowa w ZSE)
- godz. 8:45 otwarcie turnieju i losowanie zespołów z podziałem na 2 grupy
- godz. 9:00 – 13:00 rozgrywki grupowe
- godz. 13:00-14:00 obiad
- godz.14:00- 16:00 rozgrywki o miejsca 1-4, 5-8, 9-12, 13-16, 17-20, 21-24.

sobota 31.01.2015 r. (Hala Miejska)
- godz. 8:45 otwarcie turnieju i losowanie zespołów z podziałem na 2 grupy
- godz. 9:00 – 13:00 rozgrywki grupowe
- godz. 13:00-14:00 obiad
- godz.14:00- 16:00 rozgrywki o miejsca 1-4, 5-8, 9-12, 13-16, 17-20, 21-24.

niedziela 01.02.2015 r. (Hala Miejska)
- godz. 8:45 otwarcie turnieju i losowanie zespołów z podziałem na 2 grupy
- godz. 9:00 – 13:00 rozgrywki grupowe d
- godz. 13:00-14:00 obiad
- godz.14:00- 16:00 rozgrywki o miejsca 1-4, 5-8, 9-12, 13-16, 17-20, 21-24.

PROGRAM TURNIEJU GŁÓWNEGO:

Piątek 27.02.2015 (Hala Miejska)
- 16:00-18:00 zakwaterowanie drużyn
- 17:00:17:40 odprawa techniczna wolontariuszy
- 19:00- 20:30 uroczyste otwarcie Turnieju na Hali Miejskiej z udziałem zaproszonych gości, losowanie zespołów z podziałem na grupy, promocja szlaku Deyny, występy artystyczne.
- 20:40- 21:00 odprawa trenerów i kierowników drużyn na Hali Miejskiej.
- 21:00 powrót do internatów

Sobota 28.02.2015 r. (Hala Miejska i Sportowa w ZSE)
- 6:30-7:00 śniadanie
-7:00-8:00 przyjazd drużyn na Halę
- 8:00- 13:00 rozgrywki grupowe, w tym samym czasie działać będzie „strefa kibica", w której odbywać się będą imprezy towarzyszące (gry i zabawy dla kibiców), punkt profilaktyki- pomiary tętna, ciśnienia krwi, badanie wskaźnika wagowo-wzrostowego BMI, interpretacja wyników badań i udzielanie wskazówek w zakresie zdrowia i profilaktyki), pokazy udzielania pierwszej pomocy z możliwością ćwiczeń, występy artystyczne promujące nasze miasto i Klub Sportowy
-13:00-14:00 obiad
14:00- 17:00 rozgrywki grupowe c.d.
17:00-18:00 mecz charytatywny Trenerzy Beniaminek 03 – Reszta Świata
18:00-19:00 powrót do internatów
19:00-19:30 kolacja

Niedziela 01.03.2015 r. (Hala Miejska)
- godz.7:00-7:30 śniadanie
- 8:00-9:00 przyjazd drużyn na stadion
- 9:00- 15:00 rozgrywki finałowe, w tym samym czasie działać będzie „strefa kibica", w której odbywać się będą imprezy towarzyszące (gry i zabawy dla kibiców)
- 15:00-15:30 uroczyste zakończenie Turnieju, rozdanie medali, pucharów i nagród.

Opis pozycji zawartych w kosztorysie:
I 1) Obsługa sędziowska podczas turnieju – honorarium dla wykwalifikowanych sędziów.
2) Obsługa medyczna podczas turnieju – honorarium dla wykwalifikowanych pracowników medycznych.
3) Nocleg i wyżywienie dla zawodników turnieju
3a) Noclegi – w internatach szkolnych
3b) Wyżywienie – pełne (śniadanie, obiad, kolacja)

- niepełne (obiad)
3c) Woda – dla uczestników imprezy
4) Honorarium eksperta wykładu dr Bartosza Dolańskiego
5) Wolontariat – wkład osobowy. Wolontariusze pomagający przy organizacji, opiece nad uczestnikami itp.
II 1) Artykuły biurowe na potrzeby imprezy
2) Ubezpieczenie imprezy
3) Rozliczenie zadania – rozliczenie, opisanie dokumentów, przygotowanie sprawozdania itp.
III 1) Wydruk plakatów, zakup gadżetów, banerów, zaproszeń itp.
2) Transport – z miejsca zakwaterowania na halę i z dworca do miejsca zamieszkania oraz w drodze powrotnej.
3) ZAIKS – opłata za wykorzystanie praw autorskich (muzyka).
4) Ochrona – całodzienna ochrona imprezy
5) Nagłośnienie na potrzeby turnieju.
6) Baterie – potrzebne do mikrofonu.

9. Harmonogram[13)]

(W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 16.02.2015 do 15.04.2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego[14)]	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Sprawy organizacyjne dotyczące Turnieju (zaproszenia drużyn, rezerwacje, zakup art. biurowych, ubezpieczenia itp.)	16.02-27.02.2015	Beniaminek 03
2. Oficjalne otwarcie Turnieju, przywitanie klubów sportowych, losowanie grup	27.02.2015	Beniaminek03
3. Rozgrywanie meczy piłki nożnej i atrakcje dodatkowe dla mieszkańców	28.02-01.03.2015	Beniaminek03
4. Zakończenie Turnieju oraz nagrodzenie uczestników	01.03.2015	Beniaminek03
5. Pomoc wolontariuszy w trakcie realizacji zadania	16.02-15.04.2015	Beniaminek03
6. Ewaluacja Beniaminek Cup połączona z konferencją i wykładem „Atuty piłki nożnej z uwzględnieniem zdrowego odżywiania i psychologii sportu w najmłodszym wieku "	02.03-06.03.2015	Beniaminek03
7. Rozliczenie i sprawozdanie ze zorganizowanych działań	09.03-15.04.2015	Beniaminek03

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego[15)]

(Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.)

Zostaną realizowane trzy główne cele strategii rozwoju społeczno-gospodarczego Miasta Starogard (1.2-1.5) między innymi:

- ✓ Międzynarodowy Turniej Beniaminek Cup zostanie wpisany w cykliczny kalendarz imprez sportowych organizowanych w naszym mieście.
- ✓ Zwiększenie zainteresowania turystów Starogardem Gdańskim (1500 osób pozna Starogard Gdański).
- ✓ W rozgrywkach uczestniczyć będzie 672 młodych piłkarzy (łącznie w turniejach kwalifikacyjnych i turnieju głównym)
- ✓ W turnieju głównym udział weźmie około 240 dzieci. W tym zawodnicy ze Starogardu, regionu Kociewia, całej Polski, a także z zagranicy.
- ✓ Dzieci z naszego miasta będą mogły sprawdzić swoje umiejętności na tle czołowych polskich i zagranicznych drużyn.
- ✓ Udział większej liczby wolontariuszy niż w poprzedniej edycji Międzynarodowego Turnieju Beniaminek Cup z 40 do 45.
- ✓ Udział większej liczby zawodników niż w poprzedniej edycji Międzynarodowego Turnieju Beniaminek Cup z 528 do 672.

- ✓ Zwiększy się liczba zagranicznych drużyn biorących udział w Turnieju Głównym z 3 do 4 drużyn.
- ✓ Stolica Kociewia będzie w przyszłości odwiedzać więcej turystów (dzieci i kibice opowiedzą rodzinom o ciekawych miejscach, jakie zobaczyli podczas turnieju i razem z rodziną przyjadą do Starogardu kolejny raz).
- ✓ Młodzi piłkarze i kibice poszerzą swoją wiedzę o Kazimierzu Deynie i Andrzeju Grubbie – wybitnych sportowcach z naszego regionu.
- ✓ Więcej dzieci ze Starogardu zacznie trenować piłkę nożną lub weźmie czynny udział w różnych sekcjach sportowych.
- ✓ Profilaktycznie przebadanych zostanie 240 uczestników turnieju i 100 dzieci z naszego miasta.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

W przypadku wpisania w koszty merytoryczne pracę wolontariuszy lub pracę społeczną członków należy jako rodzaj miary wpisać osobogodzinę

L p.	Rodzaj kosztów[16]	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego[17] (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne[18]				**13657,00**	**5000,00**	**8657,00**	
	1) Obsługa sędziowska	25	40,00	godzina	1000,00	0,00	1000,00	0,00
	2) Obsługa medyczna	25	40,00	godzina	1000,00	0,00	1000,00	0,00
	3) Nocleg i wyżywienie:							
	3a) Noclegi	360	15,00	doba	5400,00	2500,00	2900,00	0,00
	3b) Wyżywienie							
	- pełne (śniadanie, obiad, kolacja)	360	17,00	doba	6120,00	2500,00	3620,00	0,00
	- niepełne (obiad)	181	7,00	doba	1267,00	0,00	1267,00	0,00
	3c) Woda	600	1,45	szt.	870,00	0,00	870,00	0,00
	4) Honorarium eksperta wykładu	1	1.000,00	szt.	1000,00	0,00	1000,00	0,00
	5) Wolontariat				**14420,00**	**0,00**	**0,00**	**14420,00**
	5a) szef turnieju	120	15,00	godzina	1800,00	0,00	0,00	1800,00
	5b) koordynator	48	15,00	godzina	720,00	0,00	0,00	720,00
	5c) wolontariat przy zespołach	960	8,00	godzina	7680,00	0,00	0,00	7680,00
	5d) sędziowie stolikowi	90	10,00	godzina	900,00	0,00	0,00	900,00
	5e) logistyka	32	10,00	godzina	320,00	0,00	0,00	320,00
	5f) pozostali wolontariusze	300	10,00	godzina	3000,00	0,00	0,00	3000,00
II	Koszty obsługi[20] zadania publicznego, w tym koszty administracyjne							
	1) Artykuły biurowe	1	200,00	kpl.	200,00	0,00	200,00	0,00
	2) Ubezpieczenie imprezy	1	300,00	szt.	300,00	0,00	300,00	0,00
	3) Rozliczenie zadania	1	500,00	impreza	500,00	0,00	500,00	0,00
III	Inne koszty, w tym:							
	1) zakup materiałów promocyjnych (plakaty, flagi, banery i gadżety)	1	5.000,00	impreza	5000,00	0,00	5000,00	0,00
	2) Transport	1	1.000,00	szt.	1000,00	0,00	1000,00	0,00
	3) ZAIKS	1	200,00	szt.	200,00	0,00	200,00	0,00
	4) Ochrona	25	50,00	godzina	1250,00	0,00	1250,00	0,00

	5) Nagłośnienie 6) Baterie	2 1	100,00 20,00	doba kpl.	200,00 20,00	0,00 0,00	200,00 20,00	0,00 0,00
IV	Ogółem				39747,00	5000,00	20327,00	14420,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5.000,00 zł	13 %
2	Środki finansowe własne[17)]	13.127,00 zł	33 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3)[17)]	7.200,00 zł	18 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego[17)]	7.200,00 zł	18 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)[17)]	0,00 zł	0 %
3.3	pozostałe[17)]	0,00 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	14.420,00 zł	36 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	39.747,00 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych[21)]

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy	-	TAK/NIE[1)]	-

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:
Koszty turniejów eliminacyjnych, z uwagi na ich wcześniejszy czas realizacji, nie są ujęte w kosztorysie. Trzy turnieje eliminacyjne to koszt 3000 zł jeden, czyli 9000 zł.
Zadania te klub pokrył z własnych środków. Eliminacje, to niezbędny element rywalizacji sportowej. Poprzez eliminacje turniej Beniaminek Cup staje się imprezą ogólnodostępną.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego[22)]
   (Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów).

Osoby pracujące przy organizacji turnieju posiadają doświadczenie w przygotowywaniu i realizowaniu tego typu przedsięwzięć (wspólnie zorganizowali 5 turniejów piłkarskich dla dzieci o randze międzynarodowej).
W organizację III Międzynarodowego Turnieju Piłki Nożnej Beniaminek Cup U-9 wszystkie osoby zaangażowane będą w formie wolontariatu. Większość z nich to młodzież starogardzkich klubów sportowych, oraz nauczyciele posiadający dyplom AWFiS. Pozostali to rodzice zawodników i chętni do pomocy mieszkańcy naszego miasta.
W realizację przedsięwzięcia będzie zaangażowanych:
- 20 wolontariuszy jako opiekunowie drużyn podczas turnieju głównego – każdej drużynie uczestniczącej w rozgrywkach zostanie przyporządkowany jeden wolontariusz (będzie to młodzież, głównie najstarsi zawodnicy starogardzkich klubów piłkarskich)
- 9 wolontariuszy odpowiedzialnych za obsługę techniczną turnieju kwalifikacyjnego (obsługa centrum zawodów, prowadzenie punktu informacji, wprowadzanie i aktualizacja

wyników meczów, zapewnienie i obsługa sprzętu, komentowanie meczów piłkarskich)
- 1 wolontariusz odpowiedzialny za koordynację realizacji przedsięwzięcia (nadzór nad wolontariuszami, nadzór nad prawidłowym przebiegiem całej imprezy, media)
- 1 szef turnieju odpowiedzialny za przygotowanie całej imprezy, sprawy organizacyjne, logistyczne, finansowe
- 4 wolontariuszy odpowiedzialnych za stronę organizacyjną i logistyczną turnieju kwalifikacyjnego: nadzór nad wolontariuszami młodzieżowymi i prawidłowym przebiegiem całej imprezy, wyżywienie, transport
- 4 wolontariuszy odpowiedzialnych za stronę organizacyjną i logistyczną turnieju głównego: nadzór nad prawidłowym przebiegiem całej imprezy, wyżywienie, transport, działalność strefy kibica i przygotowanie obiektów,
- 10 wolontariuszy odpowiedzialnych za pozostałe: sklepik, obsługa obiadów, pomoc przy organizacji,

Ponadto do obsługi turnieju kwalifikacyjnego i głównego wynajęta odpłatnie zostanie agencja ochrony, obsługa medyczna, obsługa biurowa, informatyk oraz obsługa sędziowska (6 sędziów PZPN).
Odpłatnie wykład wygłosi dr AWFiS Bartosz Dolański.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/~~oferentów~~[1)] przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania[23)]
(Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów)

Z tego względu, że jesteśmy klubem sportowym, posiadamy sprzęt sportowy, który możemy wykorzystać podczas realizacji zadania.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Klub zorganizował w latach ubiegłych cztery turnieje piłkarskie dla dzieci o randze międzynarodowej:

1. „Beniaminek CUP 2013 I Międzynarodowy Turniej Piłki Nożnej Halowej U9
   – zawody rozegrane w terminie
   - w trzydniowych rozgrywkach wzięło udział 20 drużyn z Polski oraz Rosji
2. „Omegamed Deyna CUP Junior 2013 I Międzynarodowy Turniej Piłki Nożnej U9 i U10
   - zrealizowany we współpracy z Miastem Starogard Gdański, PZPN, Starostwem Powiatowym w Starogardzie Gdańskim
   – zawody rozegrane w terminie 27-29.09.2013
   – w trzydniowych rozgrywkach wzięły udział łącznie 42 drużyny z Polski, Szwecji, Litwy i Białorusi
3. „Omegamed Beniaminek CUP 2014 II Międzynarodowy Turniej Piłki Nożnej U9"
   - zrealizowany we współpracy z Miastem Starogard Gdański, PZPN, Starostwem Powiatowym w Starogardzie Gdańskim
   – zawody rozegrane w terminie
   - w trzydniowych rozgrywkach wzięło udział 20 drużyn z Polski, Litwy i Rosji
4. „Omegamed Deyna CUP Junior 2014 II Międzynarodowy Turniej Piłki Nożnej U9 i U10"
   - zrealizowany we współpracy z Miastem Starogard Gdański, PZPN, Starostwem Powiatowym w Starogardzie Gdańskim
   – zawody rozegrane w terminie 14-17.08.2014
   – w czterodniowych rozgrywkach wzięły udział 32 drużyny z Polski, Litwy, Łotwy i Rosji

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~[1)] przewiduje~~(-ą)~~ zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam(-y), że:

1) **proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~[1];**
2) **w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/~~niepobieranie~~[1] opłat od adresatów zadania;**
3) **oferent/~~oferenci~~[1] jest/~~są~~[1] związany~~(-ni)~~ niniejszą ofertą do dnia 15.04.2015;**
4) **w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);**
5) **oferent/~~oferenci~~[1] składający niniejszą ofertę nie zalega~~(-ją)/zalega(-ją)~~[1] z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne[1];**
6) **dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą ewidencją~~[1];**
7) **wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.**

Klub Sportowy BENJAMINEK 03 83-200 Starogard Gdański ul. Kościuszki 34 B tel./fax 58 561 28 77 NIP 592-20-20-433

PREZES ZARZĄDU Marcin Kaszubowski

VICE PREZES ds. sportowych Tomasz Janowicz

.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/~~oferentów~~[1])

Data **03.02.2015**

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji[24] (z dopiskiem „za zgodność z oryginałem"),
2. ~~W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów),~~
3. Uwierzytelniona kopia statutu organizacji (każda strona),
4. Oświadczenie, że zadanie zostanie wykonane zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
5. ~~Umowa pomiędzy Zleceniobiorcami, którzy złożyli ofertę wspólną, określająca zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego.~~
6. ~~Informacja o osiągnięciach i sukcesach sportowych zawodników w 2014r.~~
7. ~~Informacja o liczbie osób objętych szkoleniem, w tym mieszkańców Gminy, określonej jako średnia liczba z okresu ostatnich 3 miesięcy przed złożeniem oferty.~~

Poświadczenie złożenia oferty[25]

Adnotacje urzędowe[25]

1) Niepotrzebne skreślić.
2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w ogłoszeniu konkursu ofert.
3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. **Dotyczy tylko oferty wspólnej.**
11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
14) Opis zgodny z kosztorysem.
15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
25) Wypełnia organ administracji publicznej.

STATUT

Klubu Sportowego

BENIAMINEK 03

(tekst jednolity na dzień 30.05.2014 r.)

STAROGARD GDAŃSKI MAJ 2014

Klub Sportowy
BENIAMINEK 03
83-200 Starogard Gdański
ul. Kościuszki 34 B
tel./fax 58 561 28 77
NIP 592-20-20-433

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Klub sportowy pod nazwą Klub Sportowy BENIAMINEK 03, zwany dalej „Klubem", posiada osobowość prawną od chwili wpisania ewidencji prowadzonej przez Starostę.
2. Klub działa w formie stowarzyszenia kultury fizycznej, nieprowadzącego działalności gospodarczej, a czas trwania stowarzyszenia jest nieoznaczony.
3. Nazwa Klubu jest prawnie zastrzeżona.
4. Klub może być członkiem związków sportowych i organizacji sportowych o podobnym profilu działania oraz może się zrzeszać w związkach stowarzyszeń sportowych.

§ 2.

Klub działa na podstawie przepisów ustawy - Prawo o stowarzyszeniach, ustawy o kulturze fizycznej oraz niniejszego statutu.

§ 3.

1. Terenem działania Klubu jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Siedzibą Klubu jest miasto Starogard Gdański.

§ 4.

1. Klub jest dobrowolnym, samodzielnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach nie zarobkowych.
2. Klub samodzielnie określa swoje cele, programy działania i struktury organizacyjne oraz uchwala akty wewnętrzne dotyczące jego działalności.
3. Klub opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw Klub może zatrudniać pracowników.

§ 5.

Klub może używać pieczęci, posiadać odznakę organizacyjną oraz wydawać komunikaty, na zasadach określonych w przepisach szczegółowych.

PREZES ZARZĄDU
Marcin Kaszubowski

VICE PREZES
ds. sportowych
Tomasz Janowicz

Za zgodność z oryginałem
08.02.15

Rozdział II

Cele i sposoby działania

§ 6.

1. Celem Klubu jest:
   1) Krzewienie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych na terenie działania klubu oraz wychowywanie ich przez kulturę fizyczna i sport,
   2) Dbanie o podnoszenie zdrowotności dzieci i młodzieży, dążąc do właściwego rozwoju umysłowego i fizycznego,
   3) Uzyskanie maksymalnych wyników sportowych w drodze rywalizacji sportowej,
   4) Promocja Starogardu Gdańskiego, regionu kociewskiego i woj. pomorskiego,
   5) Uczenie, wpajanie szacunku dla osób i zespołów w trakcie rywalizacji,
   6) Integracja środowiska lokalnego zainteresowanego młodzieżą oraz pobudzanie aktywności społecznej członków Klubu,
   7) Uczestniczenie w tworzeniu programów edukacyjnych i wychowawczych dla dzieci i młodzieży uprawiających piłkę nożną, jeździectwo, tenis ziemny, brydż sportowy, kick-boxing, boks, tenis stołowy.
   8) Kształtowanie zasad etyczno – zawodowych, na jakich oparta jest praca z dziećmi i młodzieżą,
   9) Rozbudowa bazy do prowadzenia zajęć z zakresu piłki nożnej, tenisa ziemnego, jazdy konnej, brydża sportowego, kick-boxingu, boksu, tenisa stołowego,
   10) Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,
   11) Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
   12) Edukacja ekologiczna,
   13) Promocja i organizacja wolontariatu,
   14) Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

2. Cele, o których mowa w §6. Ust. 1, realizowane są w szczególności poprzez:
   1) Wychowanie fizyczne,
   2) Rekreację i rehabilitację ruchową,
   3) Sport amatorski,
   4) Sport wyczynowy,
   5) Współpracę ze szkołami,
   6) Organizowanie imprez i zawodów sportowych,
   7) Organizowanie obozów sportowych, wędrownych, zgrupowań,
   8) Rozwój turystyki,
   9) Udział w zewnętrznych przedsięwzięciach organizowanie przez inne organizacje,
   10) Przedstawianie właściwym organizacjom i instytucjom, postulatów i opinii w sprawach dotyczących edukacji sportowej dzieci i młodzieży,
   11) Utrzymywanie kontaktów sportowych z innymi klubami sportowymi krajowymi i zagranicznymi, zgodnie z obowiązującymi zasadami.
3. Klub realizuje swoje cele i zadania poprzez sekcję piłki nożnej, sekcję jazdy konnej, sekcję tenisa ziemnego, sekcję brydża sportowego, sekcję kick-boxingu, sekcję bokserską, sekcję tenisa stołowego. Inne sekcje mogą być powołane na mocy uchwały Zebrania Zarządu.
4. Członek Klubu uprawiający sport i uczestniczący we współzawodnictwie sportowym jest zawodnikiem Klubu.
5. Uprawianie sportu w Klubie odbywa się zgodnie z przepisami ustawy o kulturze fizycznej, postanowieniami statutów i regulaminów polskich związków sportowych oraz sportowych organizacji międzynarodowych.

Klub Sportowy
BENIAMINEK 03
83-200 Starogard Gdański
ul. Kościuszki 34 B
tel./fax 58 561 28 77
NIP 592 - 20 - 20 - 433

PREZES ZARZĄDU
Marcin Kaszubowski

VICE PREZES
ds. sportowych
Tomasz Janowicz

Za zgodność z oryginałem
09.02.2015

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 7.

1. Członkami Klubu mogą być osoby fizyczne, osoby prawne i inne jednostki organizacyjne.

2. Małoletni w wieku od 16 do 18 lat, którzy mają ograniczoną zdolność do czynności prawnych, mogą należeć do Klubu i korzystać z czynnego i biernego prawa wyborczego, z tym, że w składzie Zarządu Klubu większość muszą stanowić osoby o pełnej zdolności do czynności prawnych,

3. Małoletni poniżej 16 lat mogą, za zgodą przedstawicieli ustawowych, należeć do Klubu bez prawa udziału w głosowaniu na walnych zebraniach członków oraz bez prawa korzystania z czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Klubu.

4. Osoba prawna i inna jednostka organizacyjna może być jedynie członkiem wspierającym Klubu.

§ 8.

Członkowie Klubu dzielą się na:

1) Członków zwyczajnych,
2) Członków wspierających,
3) Członków honorowych.

§ 9.

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych.

2. Cudzoziemcy mający miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jak również niemający zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, mogą należeć do Klubu, zgodnie z przepisami obowiązującymi obywateli polskich.

3. Członkiem wspierającym może być osoba prawna oraz inna jednostka organizacyjna zainteresowana działalnością Klubu, która zadeklarowała na jego rzecz pomoc finansową lub rzeczową. Osoba prawna i inna jednostka organizacyjna działa w Klubie przez swojego przedstawiciela.

4. Członkiem honorowym może być osoba szczególnie zasłużona dla Klubu.

5. Członków zwyczajnych, wspierających i honorowych przyjmuje w drodze uchwały Zarząd, na podstawie pisemnej deklaracji, poparta przez dwóch członków Klubu.

§ 10.

1. Członek zwyczajny, z zastrzeżeniem § 7 ust. 3, ma prawo do:

   1) Czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Klubu,
   2) Zgłaszania opinii i wniosków pod adresem władz Klubu,
   3) Zaskarżania do Walnego Zebrania Członków uchwały Zarządu Klubu o skreśleniu z listy członków.
   4) Korzystania z uprawnień członkowskich wynikających ze statutowej działalności Klubu,
   5) Noszenia odznaki z godłem Klubu oraz posiadania legitymacji członkowskiej.

2. Członek zwyczajny obowiązany jest do:

   1) Przestrzegania Statutu, regulaminów i uchwał władz Klubu,
   2) Regularnego opłacania składek i innych świadczeń na rzecz Klubu.

§ 11.

1. Członek wspierający i honorowy, z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego, posiada prawa określone w § 10 ust.1 kpt. 2,3,4,5.

2. Członek wspierający i honorowy ma prawo brać udział - z głosem doradczym - w statutowych władzach Klubu.

3. Członek wspierający posiada obowiązki określone w § 10 ust. 2.

§ 12.

Zmiana przynależności zawodników Klubu do innego klubu sportowego następuje w trybie i na zasadach ustalonych przez odpowiedni polski związek sportowy.

§ 13.

1. Członkostwo w Klubie ustaje na skutek:

   1) Dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Klubu, zgłoszonej na piśmie Zarządowi, po uprzednim uregulowaniu wszelkich zobowiązań wobec Klubu, z zastrzeżeniem § 12.
   2) Śmierci członka, utraty osobowości prawnej,
   3) Skreślenia z listy członków z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań przez okres przekraczający 3 miesiące,
   4) Wykluczenia przez Zarząd w przypadku:
      a) Naruszenia postanowień niniejszego statutu lub regulaminów obowiązujących w Klubie,
      b) Działania na szkodę Klubu.

Klub Sportowy BENJAMINEK 03 83-200 Starogard Gdański ul. Kaszubska 34 B tel./fax 58 562 20 77 NIP 592-22-20-433

PREZES ZARZĄDU
Marcin Kaszubowski

VICE PREZES
ds. sportowych
Tomasz Janowicz

Za zgodność z oryginałem
06.02.2012

2. Osoba wykluczona lub skreślona ma prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania Członków Klubu w terminie 14 dni od daty doręczenia stosownej uchwały Zarządu.

3. Do osób, którym odmówiono prawa członkostwa stosuje się odpowiednio zasady określone w ust. 2.

SĄD REJONOWY GDAŃSK-PÓŁNOC * W GDAŃSKU * 7

Klub Sportowy
BENIAMINEK 03
[illegible] Starogard Gdański
ul. Kościuszki 34 B
tel. fax 58 561 28 77
NIP [illegible]

PREZES ZARZĄDU
Marcin Kaszubowski

Rozdział IV

Organy Klubu

§ 14.

Władzami Klubu są:

1) Walne Zebranie Członków,
2) Zarząd,
3) Komisja Rewizyjna.

§ 15.

1. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów obecnych członków Walnego Zebrania Członków.

2. Uchwały Zarządu Klubu podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków, chyba, że Statut stanowi inaczej.

3. Uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane są w głosowaniu jawnym bezwzględną większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków, chyba, że Statut stanowi inaczej. Na podstawie uchwały pełnego składu Komisja Rewizyjna może podejmować uchwały w głosowaniu tajnym.

§ 16.

W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka władz Klubu w trakcie kadencji, skład osobowy władz jest uzupełniany poprzez przeprowadzenie wyborów na nieobsadzone stanowisko.

Walne Zebranie Członków

§ 17.

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Klubu.

2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
   1) z głosem stanowiącym - członkowie zwyczajni,
   2) z głosem doradczym - członkowie wspierający.

VICE PREZES
ds. sportowych
Tomasz Janowicz

Za zgodność z oryginałem
03.02.2015

SĄD REJONOWY GDAŃSK-PÓŁNOC * W GDAŃSKU * 7

§ 18.

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

2. Sprawozdawcze Walne Zebranie Członków zwołuje się raz w roku w terminie do 31 stycznia po upływie każdego roku sprawozdawczego.

3. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.

4. Obradami Walnego Zebrania kieruje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności sekretarz.

5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje w szczególnie uzasadnionych przypadkach:
   1) Zarząd,
   2) Komisja Rewizyjna,
   3) Zarząd lub Komisja Rewizyjna na wniosek 1/3 członków Klubu.

6. W przypadkach określonych w ust. 5 pkt 2, 3 Walne Zebranie Członków powinno być zwołane w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty zgłoszenia żądania.

7. O miejscu, terminie i porządku obrad Walnego Zebrania Członków powiadamia się członków, co najmniej na 14 dni przed terminem zebrania.

8. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy ogólnej liczby członków, chyba, że statut stanowi inaczej.

§ 19.

Do kompetencji Walnego Zebrania w szczególności należy:

1) Uchwalenie Statutu i jego zmian,
2) Uchwalanie regulaminu obrad,
3) Wybór i odwoływanie członków władz Klubu,
4) Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Klubu,
5) Ustalanie wysokości składek członkowskich,
6) Podejmowanie uchwał o utworzeniu sekcji sportowych,
7) Podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Klubu i przeznaczeniu jego majątku,
8) Podejmowanie innych uchwał, które wymagają decyzji Walnego Zebrania

SĄD REJONOWY GDAŃSK-PÓŁNOC * W GDAŃSKU * 7

Klub Sportowy
BENIAMINEK 03
83-200 Starogard Gdański
ul. Kościuszki 34 B
tel. fax 58 561 28 77
NIP 5 2 - 20 - 20 - 433

PREZES ZARZĄDU
Marcin Kaszubowski

VICE PREZES
ds. sportowych
Tomasz Janowicz

Zarząd

§ 20.

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Klubu, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków.

2. Zarząd składa się od 3 do 6 członków. W skład Zarządu wchodzi:
   1) Prezes,
   2) Vice Prezes do spraw sportowych,
   3) Vice Prezes do spraw organizacyjnych,
   4) Członkowie Zarządu.

3. Zasady działania Zarządu ustala regulamin uchwalony przez Zarząd.

4. Posiedzenia Zarządu odbywają się nie rzadziej niż raz na cztery miesiące.

5. Członkowie Zarządu nie mogą być osobami skazanymi prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

§ 21.

Do zakresu działania Zarządu należy:

1. Reprezentowanie Klubu na zewnątrz oraz działanie w jego imieniu,
2. Realizacja uchwał Walnego Zebrania Członków,
3. Ustalanie budżetu Klubu,
4. Sprawowanie zarządu nad majątkiem Klubu,
5. Podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomego i ruchomego,
6. Podejmowanie decyzji w sprawie zaciągania zobowiązań przekraczających kwotę 10 tysięcy złotych,
7. Zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
8. Podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania i wykluczania członków, w tym członków honorowych,
9. Składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków,
10. Uchwalanie regulaminów przewidzianych w statucie,
11. Kierowanie całokształtem działalności Klubu.

SĄD REJONOWY GDAŃSK-PÓŁNOC * W GDAŃSKU * 7

03.02.2015 Za zgodność z oryginałem

Komisja Rewizyjna

§ 22.

1. Komisja Rewizyjna jest organem Klubu powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.

2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków.

§ 23.

1. Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

   1) Kontrolowanie działalności Klubu,
   2) Występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli,
   3) Prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w razie stwierdzenia nie wywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu,
   4) Zwołanie Walnego Zebrania Członków w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie ustalonym Statutem,
   5) Składanie na Walnym Zebraniu Członków wniosków o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium władzom Klubu,
   6) Składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków.

2. Posiedzenie Zarządu, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, powinno być zwołane nie później niż w terminie 14 dni od daty zgłoszenia żądania

§ 24.

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami innych organów Klubu ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być skazani wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w tym organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa GUS za rok poprzedni.
4. Komisja Rewizyjna działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu

SĄD REJONOWY GDAŃSK PÓŁNOC W GDAŃSKU

2) Zabronione jest przekazywanie i wykorzystywanie majątku Klubu na rzecz i przez jego członków, członków organów Klubu lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach, chyba, że wykorzystywanie tego majątku wynika bezpośrednio ze statutowego celu Klubu,

3) Zabroniony jest zakup towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

7. Klub prowadzi działalność nieodpłatną oraz odpłatną

§ 27.

1. Dla ważności oświadczenia woli, jak również wszelkich pism w przedmiocie praw i obowiązków majątkowych Klubu wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu, w tym podpis Prezesa Zarządu.
2. Dla ważności innych pism i dokumentów wymagany jest podpis jednego członka Zarządu.

SĄD REJONOWY GDAŃSK PÓŁNOC W GDAŃSKU

Klub Sportowy
BENJAMINEK 03
83-200 Starogard Gdański
ul. Kosciuszki 34 B
tel./fax 58 561 23 77
NIP 592-20-20-433

PREZES ZARZĄDU
Marcin Kaszubowski

VICE PREZES
ds. sportowych
Tomasz Janowicz

Za zgodność z oryginałem
03.02.2015

Rozdział VI

Zmiana Statutu i rozwiązanie Klubu

§ 28.

1. Uchwalenie Statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Klubu przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Klubu Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenie majątku Klubu.

3. Likwidatorami Klubu są członkowie jego Zarządu, chyba, że uchwałą ostatniego Walnego Zebrania Członków Klubu zostaną wyznaczeni inni likwidatorzy.

4. Majątek zlikwidowanego Klubu przeznacza się na cele określone uchwałą ostatniego Walnego Zebrania Członków Klubu.

5. W sprawach dotyczących rozwiązania i likwidacji Klubu, nie uregulowanych w statucie, mają odpowiednie zastosowanie przepisy ustawy - Prawo o stowarzyszeniach lub ustawy o kulturze fizycznej.

***

Statut uchwalony
na Walnym Zebraniu Członków Klubu Sportowego BENIAMINEK 03
uchwałą z dnia 30.05.2014 r.

[Podpisy Członków Zarządu]

MARCIN KASZUBOWSKI

MARCIN DREWS

TOMASZ JANOWICZ

SĄD REJONOWY GDAŃSK-PÓŁNOC W GDAŃSKU

SĄD REJONOWY
Gdańsk-Północ w Gdańsku
VII Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego
Potwierdza statut ~~Spółdzielni~~
Klub Sportowy
Beniaminek 03
Zarejestrowanej dnia 02.01.2015
Gdańsk, dnia 28 STY. 2015
Kierownik Sekcji Rej.

Za zgodność
dnia 28 STY. 2015
Sekretarz

Klub Sportowy
BENIAMINEK 03
83-200 Starogard Gdański
ul. Kościuszki 34 B
tel. fax 58 561 28 77
NIP 592 - 20 - 20 - 433

PREZES ZARZĄDU
Marcin Kaszubowski

VICE PREZES
ds. sportowych
Tomasz Janowicz

Za zgodność z oryginałem
03.02.2015

Klub Sportowy
BENIAMINEK 03
83-200 Starogard Gdański
ul. Kościuszki 34 B
tel./fax 58 561 28 77
NIP 592 - 20 - 20 - 433

Starogard Gdański, dnia 03.02.2015r.

OŚWIADCZENIE

Zadanie III Międzynarodowy Turniej Halowej Piłki Nożnej Chłopców rocznika 2006 i młodsi Beniaminek CUP U-9 (mieszkańcy Mistrzostwa Polski) pod Patronatem Polskiego Związku Piłki Nożnej

zostanie wykonane zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

Z poważaniem,

PREZES ZARZĄDU
Marcin Kaszubowski

VICE PREZES
ds. sportowych
Tomasz Janowicz

wyjątek z internetu https://ems.ms.gov.pl/krs/danepodmiotu

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 03.02.2015 godz. 14:08:41

Numer KRS: 0000212950

Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		16.07.2004		
Ostatni wpis	Numer wpisu	11	Data dokonania wpisu	02.01.2015
	Sygnatura akt	GD.VII NS-REJ.KRS/10670/14/873		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY GDAŃSK-PÓŁNOC W GDAŃSKU, VII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	INNA OSOBA PRAWNA BĘDĄCA ORGANIZACJĄ POŻYTKU PUBLICZNEGO
2.Numer REGON/NIP	REGON: 19288467100000, NIP: ---
3.Nazwa	KLUB SPORTOWY BENIAMINEK 03
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR STOWARZYSZEŃ KULTURY FIZYCZNEJ I ZWIĄZKÓW SPORTOWYCH 13 STAROSTA STAROGARDZKI
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. POMORSKIE, powiat STAROGARDZKI, gmina STAROGARD GDAŃSKI, miejsc. STAROGARD GDAŃSKI
2.Adres	ul. KOŚCIUSZKI, nr 34 B, lok. ---, miejsc. STAROGARD GDAŃSKI, kod 83-200, poczta STAROGARD GDAŃSKI, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	----
4.Adres strony internetowej	----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały
Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacje o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	11.02.2003R.
	2	17.06.2009R. ZMIENIONO: §6 PKT 1 PPKT 7 §6 PKT 1 PPKT 9 §6 PKT 3 §20 PKT 2
	3	04.01.2011 R.; NUMERY ZMIENIONYCH PARAGRAFÓW: § 6 PKT 1 PPKT 7 I 9, § 6 PKT 3, § 24, § 26 PKT 6 PPKT 1 I 3, § 20 - NOWY PUNKT 5, § 26 - NOWY PUNKT 7.
	4	30.05.2014; ZMIENIONO: § 6 PKT 1 PPKT 4, § 20 PKT 4; DODANO W § 6 PKT 1: PPKT 10, PPKT 11, PPKT 12, PPKT 13, PPKT 14.

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu
Brak wpisów

Rubryka 7 - Komitet założycielski
Brak wpisów

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	STAROSTA POWIATU STAROGARDZKIEGO

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu	STOWARZYSZENIE JEST REPREZENTOWANE PRZEZ DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU, W TYM PREZESA ZARZĄDU.

Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KASZUBOWSKI
	2.Imiona	MARCIN WOJCIECH
	3.Numer PESEL/REGON	75042108173
	4.Numer KRS	****

	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	JANOWICZ
	2.Imiona	TOMASZ
	3.Numer PESEL/REGON	67080406494
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	VICE PREZES DS. SPORTOWYCH
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	DREWS
	2.Imiona	MARCIN
	3.Numer PESEL/REGON	82101107132
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	VICE PREZES DS. ORGANIZACYJNYCH

Rubryka 2 - Organ nadzoru

1	1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA

Podrubryka 1
Dane osób wchodzących w skład organu

1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ZABOROWSKI
	2.Imiona	TOMASZ
	3.Numer PESEL/REGON	75101206451
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WOŁCZAK
	2.Imiona	JACEK
	3.Numer PESEL/REGON	90021014559
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	TRAPP
	2.Imiona	TOMASZ
	3.Numer PESEL/REGON	79092107939

Rubryka 3

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy

Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1.Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	31.03.2005	01.01.2004 - 31.12.2004
	2	31.03.2006	01.01.2005 - 31.12.2005

	3	31.03.2007	01.01.2006-31.12.2006
	4	31.03.2007	01.01.2007-31.12.2007
	5	31.03.2009	01.01.2008 - 31.12.2008
	6	31.03.2010	01.01.2009 - 31.12.2009
4.Wzmianka o złożeniu sprawozdania z działalności podmiotu	1	*****	2004R.
	2	*****	01.01.2005 - 31.12.2005
	3	*****	01.01.2006-31.12.2006
	4	*****	01.01.2007-31.12.2007
	5	*****	01.01.2008 - 31.12.2008
	6	*****	01.01.2009 - 31.12.2009

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1.Cel działania	1/ KRZEWIENIE KULTURY FIZYCZNEJ WŚRÓD DZIECI, MŁODZIEŻY I DOROSŁYCH NA TERENIE DZIAŁANIA KLUBU ORAZ WYCHOWYWANIE ICH PRZEZ KULTURĘ FIZYCZNĄ I SPORT. 2/ DBANIE O PODNOSZENIE ZDROWOTNOŚCI DZIECI I MŁODZIEŻY, DĄŻĄC DO WŁAŚCIWEGO ROZWOJU UMYSŁOWEGO I FIZYCZNEGO. 3/ UZYSKANIE MAKSYMALNYCH WYNIKÓW SPORTOWYCH W DRODZE RYWALIZACJI SPORTOWEJ. 4/ PROMOCJA STAROGARDU GDAŃSKIEGO, REGIONU KOCIEWSKIEGO I WOJ. POMORSKIEGO. 5/ UCZENIE, WPAJANIE SZACUNKU DLA OSÓB I ZESPOŁÓW W TRAKCIE RYWALIZACJI. 6/ INTEGRACJA ŚRODOWISKA LOKALNEGO ZAINTERESOWANEGO MŁODZIEŻĄ ORAZ POBUDZANIE AKTYWNOŚCI SPOŁECZNEJ CZŁONKÓW KLUBU. 7/ UCZESTNICZENIE W TWORZENIU PROGRAMÓW EDUKACYJNYCH I WYCHOWAWCZYCH DLA DZIECI I MŁODZIEŻY UPRAWIAJĄCYCH PIŁKĘ NOŻNĄ, JEŹDZIECTWO, TENIS ZIEMNY, BRYDŻ SPORTOWY, KICK-BOXING, BOKS, TENIS STOŁOWY. 8/ KSZTAŁTOWANIE ZASAD ETYCZNO-ZAWODOWYCH, NA JAKICH OPARTA JEST PRACA Z DZIEĆMI I MŁODZIEŻĄ. 9/ ROZBUDOWA BAZY DO PROWADZENIA ZAJĘĆ Z ZAKRESU PIŁKI NOŻNEJ, TENISA ZIEMNEGO, JAZDY KONNEJ, BRYDŻA SPORTOWEGO, KICK-BOXINGU, BOKSU, TENISA STOŁOWEGO. 10/ POMOC SPOŁECZNA, W TYM POMOC RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ ORAZ WYRÓWNYWANIE SZANS TYCH RODZIN I OSÓB. 11/ DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ INTEGRACJI I REINTEGRACJI ZAWODOWEJ I SPOŁECZNEJ OSÓB ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM. 12/ EDUKACJA EKOLOGICZNA. 13/ PROMOCJA I ORGANIZACJA WOLONTARIATU. 14/ PRZECIWDZIAŁANIE UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

1.Odpłatna działalność statutowa	1	---
2.Nieodpłatna działalność statutowa	1	92, 6, , DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA ZE SPORTEM
	2	92, 72, , DZIAŁALNOŚĆ REKREACYJNA POZOSTAŁA, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności
Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania
Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych
Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator
Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja
Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji
Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacja o połączeniu lub podziale
Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o postępowaniu upadłościowym
Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu układowym
Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu naprawczym
Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej
Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 03.02.2015

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: https://ems.ms.gov.pl