Załącznik Nr 1
do Uchwały nr XXVI/249/2016
Rady Miasta Starogard Gdański z dnia 8 czerwca 2016 r.

Wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

Tytuł projektu:

……

Miejsce realizacji przedsięwzięcia:

….....

Czas realizacji przedsięwzięcia:

….....

Dane kontaktowe przedstawicieli Grupy Inicjatywnej mieszkańców (od 2 do 5 osób) zawierające: imię, nazwisko, adres, telefon, email, ze wskazaniem osoby, która będzie upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawców, w tym do składania wyjaśnień i uzupełnień do wniosku oraz podpisania umowy.

L. p.	Imię I nazwisko	Adres	Telefon	Email	podpis

Osobą upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawców, w tym do składania wyjaśnień i uzupełnień do wniosku oraz podpisania umowy jest:
….....

lub dane kontaktowe organizacji reprezentującej mieszkańców (nazwa, nr KRS, adres, telefon).
….....
….....

1. Charakterystyka inicjatywy lokalnej. *(Proszę opisać na jakie potrzeby mieszkańców odpowiada projekt, scharakteryzować uczestników zadania oraz określić główne cele projektu. W tym miejscu szczególnie należy zwrócić uwagę na problemy i potrzeby dotychczas pomijane lub bagatelizowane)*

……
……

……
……

2. Harmonogram działań *(Proszę opisać poszczególne zadania i czynności, określić skalę działań oraz czas rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych czynności. W szczególny sposób proszę zaakcentować innowacyjność działań, tzn, wskazać na realizację zadania w sposób niestandardowy lub nieznany dotychczas mieszkańcom miejscowości).*

Nazwa działania	Opis działania	Czas realizacji

3. Planowane efekty realizacji przedsięwzięcia. (P*roszę wskazać przewidywaną liczbę mieszkańców, która skorzysta z realizacji projektu. Efekty rozumiane są jako trwałe korzyści dla miejscowości i mieszkańców. Trwałość projektu oznacza, że korzyści nie są jednorazowe i wykraczają poza okres trwania projektu powodując np. zmianę zachowań, rozwój nowych zainteresowań, kontynuację rozpoczętych w projekcie działań).*
……
……
……
……

4. Wymogi formalne i opis stanu przygotowań. *(Proszę opisać, czy realizacja zadania wymaga wcześniejszego spełnienia wymogów formalnych, jeśli tak to jakich (pozwolenia, zgody, uprawnienia, itp.). Należy także opisać stopień zaawansowania dotychczasowych prac i przygotowań*).
……
……
……
……

5. Zaangażowanie mieszkańców. *(Proszę opisać jak mieszkańcy włączą się w realizację projektu, m. in. podać łączną liczbę mieszkańców podejmujących pracę społeczną w ramach realizacji projektu ze wskazaniem jakie zadania zostaną wykonane przy udziale mieszkańców oraz szacowaną łączną liczbę godzin pracy społecznej przeznaczonej na realizację poszczególnych zadań)*
…….....
…….....
…….....
…….....
……...

6. Posiadane zasoby rzeczowe (*np. sprzęt, materiały, niezbędna dokumentacja- jeśli dotyczy)*

.....
.....
.....

7. Szacunkowy koszt realizacji projektu *(proszę uwzględnić wszystkie składowe części projektu oraz ich szacunkowe koszty).*

l.p.	**nazwa wydatku**	**Udział miasta**	**Udział własny-finansowy**	**Koszt pracy społecznej**	**Koszt łącznie**
1					
2					
3					
4					
5					
suma					

8. Oczekiwane wsparcie *(np. udostępnienie sali, użyczenie sprzętu będącego w posiadaniu samorządu- jeśli dotyczy)*

….....
.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby inicjatywy lokalnej w Starogardzie Gdańskim w myśl art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.). Oświadczam, że zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.) zostałam/zostałem poinformowany/poinformowana, o tym że:

- administratorem moich danych osobowych jest Prezydent Miasta Starogard Gdański, ul. Gdańska 6, 83-200 Starogard Gdański,

- dane te będą przetwarzane w celu zapewnienia wyboru projektu do realizacji w drodze bezpośredniego głosowania zgodnie z obowiązującą Uchwałą Rady Miasta Starogard Gdański,

- przysługuje mi prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania, a dane podawane są przeze mnie dobrowolnie.

Czytelne podpisy przedstawicieli Grupy Inicjatywnej lub podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji reprezentującej mieszkańców

…..... …..... …..