

**UCHWAŁA NR XLV/453/2017
RADY MIASTA STAROGARD GDAŃSKI
z dnia 27 września 2017 r.**

w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Starogard Gdański

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2016 r. poz. 446 z późn. zm.¹⁾) oraz art. 90f i art. 90d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.²⁾) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Starogard Gdański”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Starogard Gdański.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Miejskiej Starogardu Gdańskiego Nr XLIV/413/2013 z dnia 25 września 2013 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Starogard Gdański (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 2013 r., poz. 3564).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Starogard Gdański

Jarosław Czyżewski

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 1579, 1948, z 2017 poz. 730, 935.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 poz. 1985, 1954, 1010, 2169, z 2017 r. poz. 60, 949.

Zgodnie z art 90p ust. 1 ustawy o systemie oświaty udzielanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym jest zadaniem własnym gminy. Na podstawie art. 90f rada gminy uchwała regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy, który jest źródłem prawa powszechnie obowiązującego na terenie danej jednostki samorządu terytorialnego i podlega publikacji w dzienniku urzędowym województwa.

Jednym ze świadczeń pomocy materialnej dla uczniów jest stypendium szkolne. Wprowadzone zostały zmiany dotyczące uprawnionych do otrzymywania stypendium wynikające z:

- ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę „Prawo oświatowe” (Dz. U. 2017 r., poz. 60), (weszła w życie z dniem 1 września 2017 r.), - art. 15 pkt 125 wprowadziła wychowanków publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,

- ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zmianie ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2014 r., poz. 1198), (weszła w życie z dniem 1 października 2016 r.) - art. 4 pkt 13, lit. a i b pozostawiła słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych, a zniósła słuchaczy publicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych.

Zgodnie z obowiązującym prawem, uprawnionymi do otrzymania stypendium są:

- 1) uczniowie szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchacze kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
- 2) wychowankowie publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
- 3) uczniowie szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
- 4) wychowankowie publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

Stypendia przyznaje się ww. uprawnionym osobom, które znajdują się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm, narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

Z powodu zmian przepisów prawa, zachodzi konieczność zmiany Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Starogard Gdański.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLV/453/2017

Rady Miasta Starogard Gdański

z dnia 27 września 2017 r.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Starogard Gdański

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie - rozumie się przez to Gminę Miejską Starogard Gdański,
- 2) prezydencie - rozumie się przez to Prezydenta Miasta Starogard Gdański,
- 3) urzędzie - rozumie się przez to Urząd Miasta w Starogardzie Gdańskim,
- 4) dyrektorze szkoły - rozumie się przez to dyrektora szkoły lub ośrodka, w którym uczeń realizuje obowiązek szkolny, dyrektora kolegium pracowników służb społecznych,
- 5) uczniu - rozumie się przez to uczniów, słuchaczy i wychowanków, o których mowa w §3 niniejszego regulaminu,
- 6) rodzicu - rozumie się przez to także prawnych opiekunów dziecka,
- 7) ustawie o systemie oświaty - rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późniejszymi zmianami),
- 8) ustawie o pomocy społecznej - rozumie się przez to ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 930 z późniejszymi zmianami),
- 9) ustawie o świadczeniach rodzinnych - rozumie się przez to ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1518 z późniejszymi zmianami).

§ 2. Uprawnionymi do otrzymania stypendium szkolnego są:

- 1) uczniowie szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchacze kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
- 2) wychowankowie publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
- 3) uczniowie szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
- 4) wychowankowie publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,

którzy znajdują się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm, narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

§ 3. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana jako:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

II. Formy pomocy materialnej

§ 4. 1. Formami stypendium szkolnego są:

- 1) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach:

a) edukacyjnych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, w tym zwłaszcza zajęć wyrównawczych, korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych, i innych wynikających z realizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej, oraz innych przedsięwzięć organizowanych przez szkołę, a w szczególności: wycieczki szkolne, zielone szkoły, wyjścia/wyjazdy do kina, teatru,

b) edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a w szczególności: nauki języków obcych, zajęć artystycznych, sportowych,

2) pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności:

a) zakup podręczników, lektur, czasopism, innych książek wspomagających naukę szkolną,

b) zakup pomocy dydaktycznych, w tym m.in. multimedialnych programów edukacyjnych,

c) zakup komputera, części do komputera oraz koszty naprawy,

d) opłaty za abonament internetowy, w tym koszty założenia internetu,

e) zakup pomocy i przyborów szkolnych,

f) zakup odzieży sportowej i obuwia sportowego,

g) zakup wyposażenia ucznia w związku z zajęciami realizowanymi poza szkołą jak: instrument muzyczny, sprzęt sportowy.

3) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych,

4) świadczenie pieniężne, jeżeli prezydent uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt. 1 i 2, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych także w formie, o której mowa w pkt. 3, nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów, o których mowa w pkt. 3, udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt. 1 - 3, nie jest celowe.

2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

§ 5. Formą zasiłku szkolnego może być świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

III. Tryb i sposób udzielania pomocy materialnej

§ 6. 1. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje prezydent w drodze decyzji administracyjnej.

2. Prezydent może upoważnić pracownika urzędu do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów.

§ 7. 1. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym są przyznawane na wniosek:

1) rodziców, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły,

2) pełnoletniego ucznia, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły,

3) dyrektora szkoły.

2. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być przyznawane z urzędu, w szczególności uczniom którzy spełniają kryterium dochodowości, ale w wyniku zaniedbania rodziców lub opiekunów prawnych nie złożono wniosku.

§ 8. 1. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym zawiera w szczególności:

1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców,

2) miejsce zamieszkania ucznia,

3) dane uzasadniające przyznanie świadczenia,

4) rodzaj świadczenia, o jakie ubiega się wnioskodawca; w przypadku ubiegania się o pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych podaje się informację o miejscu, czasie i podmiocie realizującym te zajęcia,

5) pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej inną niż pieniężna.

2. Do wniosku o udzielanie pomocy materialnej załącza się zaświadczenie o wysokości dochodów, a w przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się dokumenty o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

§ 9. 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w urzędzie do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów pracowników służb społecznych – w urzędzie do dnia 15 października danego roku szkolnego.

2. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1.

3. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego można składać w urzędzie w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

4. Wnioski o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym i załączniki do wniosków nie podlegają opłacie skarbowej.

§ 10. 1. Wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić prezydenta o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, w przypadku gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

§ 11. 1. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego

2. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

3. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

4. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza, jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłyby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłyby skutki udzielanej pomocy, prezydent może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§ 12. Od decyzji o przyznaniu pomocy materialnej w określonej wysokości lub o odmowie przyznania pomocy oraz wstrzymaniu i cofnięciu pomocy służy odwołanie.

IV. Wysokość oraz okresy i formy udzielania pomocy materialnej

§ 13. 1. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

2. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającą do ubiegania się o stypendium szkolne ustala się na zasadach określonych w art. 8 ust. 3 - 13 ustawy o pomocy społecznej z tym, że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w art. 90c ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty.

§ 14. 1. Stypendium szkolne nie może miesięcznie być niższe niż 80% i nie może przekraczać 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

2. Prezydent ustala wysokość pomocy materialnej w granicach określonych w ust. 1, kierując się:

1) ustaloną sytuacją materialną zgodnie z § 13, przy czym:

a) przy dochodzie do 200 zł - miesięczne stypendium wynosi do 200% kwoty, o której mowa w ust. 1 ,

b) przy dochodzie od 201 zł - miesięczne stypendium wynosi do 150% kwoty, o której mowa w ust. 1,

2) innymi okolicznościami, o których mowa w § 2.

§ 15. 1. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

2. Prezydent ustala wysokość zasiłku szkolnego w granicach określonych w ust. 1 w każdej sprawie indywidualnie, kierując się w szczególności:

- 1) oceną skutków zdarzenia losowego uzasadniającego złożenie wniosku,
- 2) ustaloną sytuacją materialną zgodnie z § 13 ust. 2,
- 3) innymi okolicznościami, o których mowa w § 2 i § 14 ust. 2.

§ 16. 1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

2. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym, że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 17. 1. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 4 ust.1 pkt. 1, realizowane jest przelewem na rachunek bankowy instytucji prowadzącej zajęcia edukacyjne.

2. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 4 ust.1 pkt. 2 i 3, realizowane jest poprzez zwrot poniesionych wydatków po przedstawieniu dokumentów potwierdzających ich powstanie.

3. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 4 ust.1 pkt 4 realizowane jest poprzez wypłatę gotówkową w kasie urzędu lub przelewem na konto osobiste rodzica uprawnionego do pobierania zasiłku rodzinnego w ramach świadczeń rodzinnych lub pełnoletniego ucznia.

4. Dokumenty, o których mowa w ust. 2, muszą być wystawione na rodzica ucznia.

V. Przepisy końcowe

§ 18. Zmiany Regulaminu następują w trybie właściwym dla jego ustalenia.