UCHWAŁA NR V/32/2018
RADY MIASTA STAROGARD GDAŃSKI
z dnia 19 grudnia 2018 r.

w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których Gmina Miejska Starogard Gdański jest organem prowadzącym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 994 z późn. zm.[1)]) oraz art. 131 ust. 4 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.[2)]) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa:

1) kryteria obowiązujące na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których Gmina Miejska Starogard Gdański jest organem prowadzącym oraz liczbę punktów przypisanych tym kryteriom w postępowaniu rekrutacyjnym.

2) Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów, o których mowa w pkt 1.

2. Ilekroć w niniejszej uchwale mowa o:

1) rodzicach – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem;

2) samotnym wychowywaniu kandydata - należy przez to rozumieć wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspóllnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

§ 2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane przedszkole publiczne, oddział przedszkolny w danej publicznej szkole podstawowej nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego ustala się następujące kryteria wraz z przyznaną im ilością punktów:

1) kandydat zobowiązany jest do odbycia obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego lub ma odroczony obowiązek szkolny, ubiegający się o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w danej publicznej szkole podstawowej - 90 punktów;

2) rodzic samotnie wychowujący kandydata albo rodzice kandydata mieszkają w Gminie Miejskiej Starogard Gdański i rozliczają podatek od osób fizycznych w urzędzie skarbowym właściwym dla Gminy Miejskiej Starogard Gdański - 80 punktów;

3) kandydat wychowuje się w rodzinie objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny - 60 punkty;

4) pozostawanie obojga rodziców kandydata, a w przypadku samotnego wychowywania kandydata pozostawanie jednego rodzica, w zatrudnieniu lub prowadzenie działalności gospodarczej lub prowadzenie działalności rolniczej lub pobieranie nauki w systemie dziennym- 50 punkty;

5) kontynuowanie przez rodzeństwo kandydata w roku szkolnym na który prowadzona jest rekrutacja edukacji przedszkolnej w przedszkolu lub w oddziale przedszkolnym w danej publicznej szkole podstawowej, wskazanym na pierwszej pozycji we wniosku o przyjęcie - 20 punktów;

6) uczestniczenie rodzeństwa kandydata w postępowaniu rekrutacyjnym w roku szkolnym na który prowadzona jest rekrutacja do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w danej publicznej szkole podstawowej, wskazanym na pierwszej pozycji we wniosku o przyjęcie – 10 punktów.

§ 3. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów, o których mowa w § 2 uważa się, dołączone do wniosku odpowiednio:

1) pisemne oświadczenie o zgodności wieku kandydata z ustawowym obowiązkiem odbycia rocznego obowiązkowego wychowania przedszkolnego;

[1)] Zmiana tekstu jednolitego wymienionej ustawy została ogłoszone w Dz. U. z 2018 poz. 1000 1349 i 1432.
[2)] Zmiana tekstu jednolitego wymienionej ustawy została ogłoszone w Dz. U. z 2018 poz. 1000, 1290 i 1669.

2) kopia decyzji dyrektora obwodowej szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata;

3) kopia pierwszej strony zeznania podatkowego opatrzonego prezentatą urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie, lub zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające fakt złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty);

4) kopia orzeczenia sądu rodzinnego ustanawiającego nadzór kuratora, poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata;

5) zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta;

6) kopia prawomocnego wyroku sądowego orzekającego rozwód lub separację lub akt zgonu lub pisemne oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;

7) zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej;

8) zaświadczenie szkoły lub uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym;

9) wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Dzialalności Gospodarczej albo informacja Krajowego Rejestru Sądowego (wykonany nie wcześniej niż na 3 dni przed złożeniem wniosku);

10) zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego;

11) kopia deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego przez rodzeństwo kandydata w przedszkolu lub w oddziale przedszkolnym w danej publicznej szkole podstawowej, wskazanym na pierwszej pozycji we wniosku o przyjęcie, złożona przez rodziców/a kandydata;

12) pisemne oświadczenie rodziców/a o ubieganiu się o przyjęcie rodzeństwa kandydata do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w danej publicznej szkole podstawowej, wskazanym na pierwszej pozycji we wniosku o przyjęcie.

§ 4. 1. Potwierdzenia spełnienia kryterów, o których mowa w § 2 dokonuje komisja rekrutacyjna, powołana przez dyrektora przedszkola lub danej szkoły podstawowej.

2. W przypadku nie przedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów, komisja rozpatrująca wniosek nie uwzględnia danego kryterium.

3. O przyjęciu dziecka do przedszkola lub oddziału przedszkolnaego w danej szkole podstawowej decyduje suma uzyskanych punktów.

§ 5. Tracą moc:

1) uchwała nr XXXIX /384/2017 Rady Miasta Starogard Gdański z dnia 29 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których Gmina Miejska Starogard Gdański jest organem prowadzącym (Dz.Urz. Woj. Pom.z 2017 r., poz. 1903 z dnia 19.05.2017 r.);

2) uchwała nr Nr XLVIII/490/2017 Rady Miasta Starogard Gdański z dnia 20 grudnia 2017 r. zmieniającą uchwałę w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których Gmina Miejska Starogard Gdański jest organem prowadzącym (Dz.Urz. Woj. Pom. z 2018 r., poz. 408 z dnia 07.02.2018 r.);

3) uchwała nr LVI/607/2018 Rady Miasta Starogard Gdański z dnia 29 sierpnia 2018 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których Gmina Miejska Starogard Gdański jest organem prowadzącym (Dz.Urz. Woj. Pom. z 2018 r., poz. 3918 z dnia 19.10.2018 r.).

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Starogard Gdański.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta
Starogard Gdański

Anna Benert

Uzasadnienie

Rozwiązania dotyczące kryteriów rekrutacyjnych zostały ustalone w ustawie Prawo oswiatowe. W myśl art. 131 ust. 1 ww. ustawy do przedszkola przyjmowane są dzieci zamieszkałe na obszarze danej gminy. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w przedszkolu, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria określone ustawą (tzw. kryteria ustawowe):

1) wielodzietność rodziny kandydata,

2) niepełnosprawność kandydata,

3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,

4)niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,

5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,

6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,

7) objęcie kandydata pieczą zastępczą.

Kryteria te mają jednakową wartość.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego pod uwagę brane są kryteria określone przez organ prowadzący (nie więcej niż 6). Zgodnie z art. 131 ust. 4 i 6 rada gminy jako organ prowadzący określa kryteria, brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz przyznaje każdemu kryterium określoną liczbę punktów, przy czym każde kryterium może mieć różną wartość. Ponadto rada gminy określa dokumenty niezbędne do potwierdzania spełniania tych kryteriów.

W wyniku analizy kryteriów określonych uchwałą XXXIX /384/2017 Rady Miasta Starogard Gdański z dnia 29 marca 2017 r. z późn. zm. proponuje się aby zrezygnować z kryterium dotyczącego „deklarowanego czasu pobytu dziecka w przedszkolu" ze względu na to iż w momencie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego kryterium to jest w rzeczywistości nieweryfikowalne. Powyższe wynika z tego, że rodzic w każdym czasie może zmienić deklarowane godziny pobytu, ponadto od 21 stycznia 2017 roku zmienione zostały zasady opłat za przedszkole (rodzice płacą za czas rzeczywistego pobytu dziecka w przedszkolu a nie za czas deklarowany). Zgodnie z art. 131 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe organ prowadzący określa dokumenty niezbędne do potwierdzania spełniania kryteriów. W związku z tym w przygotowanym projekcie uchwały zrezygnowano z określenia wzorów dokumentów, a określono niezbędne dokumenty które potwierdzają spełnianie tych kryteriów. Projekt uchwały został skonsultowany z dyrektorami placówek podległych, odpowiedzialnych za sprawne przeprowadzenie procesu rekrutacji.

Przedmiotowa uchwała nie generuje skutku finansowego.

Starogard Gdański, grudzień 2018 r.